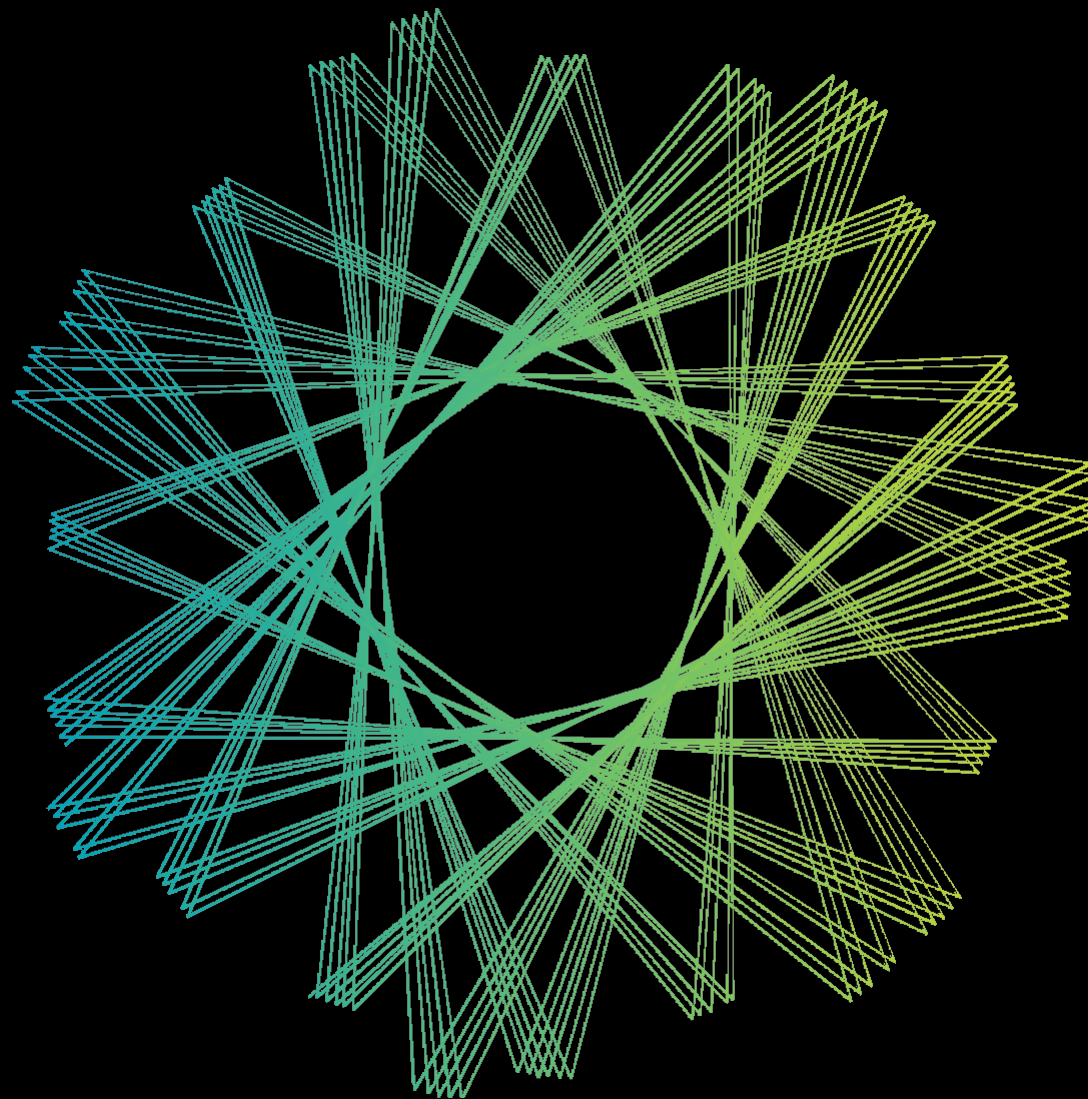


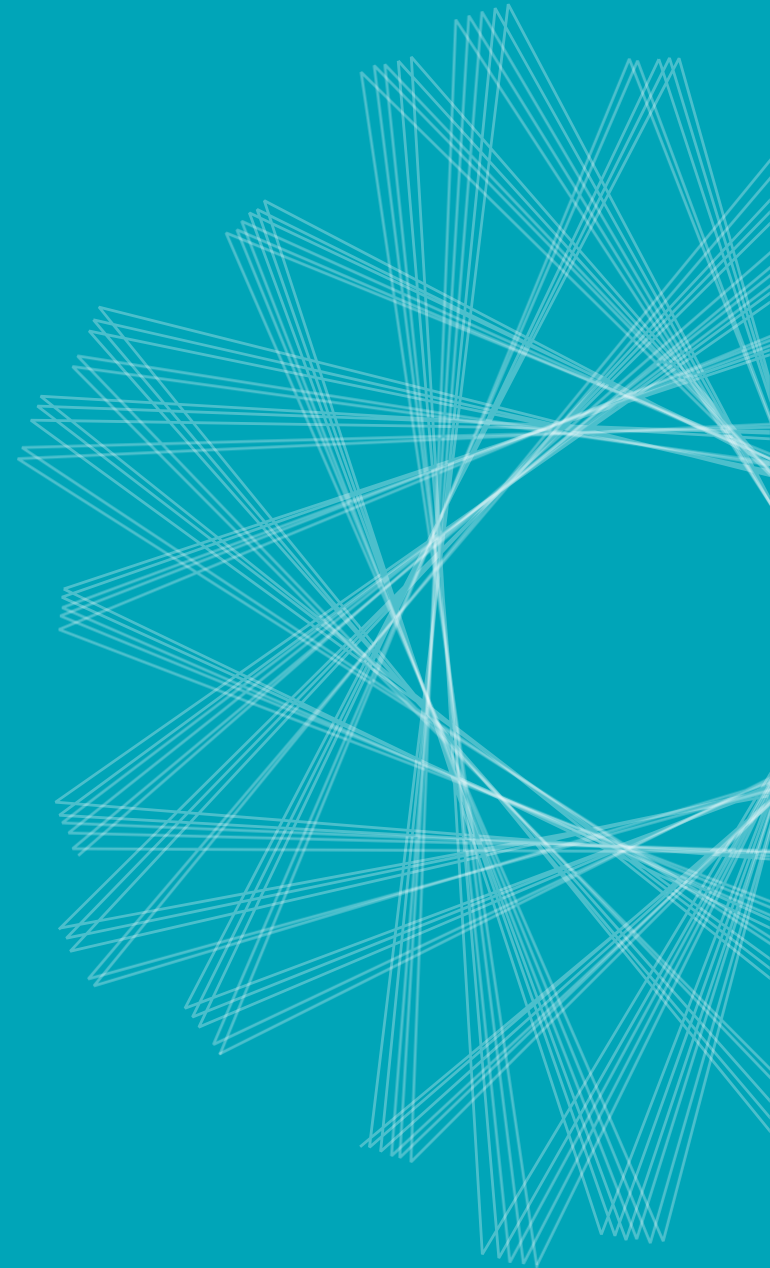
Deloitte.



Código de Ética y Conducta de Deloitte Chile

Contenido

1	Código de Ética y Conducta de Deloitte Chile	2
2	Principios Globales de Conducta de Negocios de Deloitte	3
3	Reputación, Integridad y Ética	6
4	Nuestro compromiso en mantener la confianza pública	11
5	Nuestro compromiso con nuestros clientes	20
6	Nuestro compromiso con los demás	27
7	Recursos	38



Código de Ética y Conducta de Deloitte Chile



Anthony Viel
Managing Partner and Chief Executive

En Deloitte, aspiramos a ser líderes en nuestra profesión, nuestro mercado y nuestras comunidades. Esta aspiración requiere que cada uno de nosotros, en todo momento, pensemos y actuemos de acuerdo con los Principios Globales de Conducta de Negocio (Código Global) y, en conjunto, demos nuestros Valores Compartidos.

El Código de Ética y Conducta de Deloitte abarca el Código Global y refleja el compromiso de nuestra firma con la calidad, la integridad y el profesionalismo. Describe los estándares que se esperan de todos en Deloitte, ya sea que usted sea un socio; un colaborador; un contratista; o un consultor independiente. Es "no negociable" en términos de la forma en que se espera que todos pensemos y actuemos. También proporciona orientación sobre cómo tomar la decisión de hacer lo correcto, de la manera correcta y describe la variedad de recursos disponibles para ayudar a nuestros colaboradores. El Código, está diseñado para ayudar a cada uno de nosotros a mantener los altos estándares de conducta esperados. Juntos, el Código de Conducta y el Programa de Ética de Deloitte Chile y Canadá definen el enfoque de Deloitte para construir y mantener una cultura de ética e integridad.

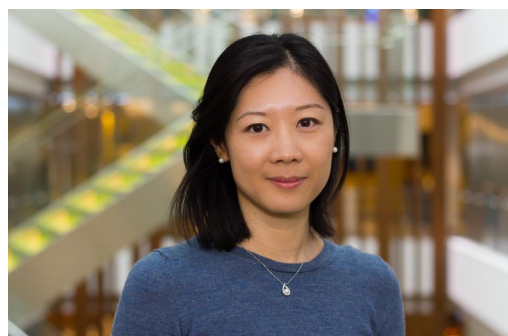
Cada uno de nosotros debe comprender y aplicar nuestro Código de Conducta en todo lo que hacemos; debemos vivir sus principios cuando nuestras acciones sean visibles y no visibles. Y cuando observamos comportamientos que no son consistentes con estos principios, debemos tener el coraje de hablar y expresarlo a través de los procesos y canales establecidos. Esto es lo que nos hará verdaderos líderes, únicamente Como Uno, Deloitte.



Christian Duran
CEO & Regional Managing Partner



Jaime Valenzuela
Oficial de Ética



Jasmine Tsang
Managing Partner, Ethics

Principios Globales de Conducta de Negocios de Deloitte

Diariamente en Deloitte, buscamos generar un impacto importante en nuestros clientes, nuestra gente y nuestras comunidades. Trabajamos en una profesión donde el ritmo es acelerado, las exigencias son altas y el cambio es constante. Innovamos, nos aventuramos en nuevos negocios y constantemente nos exigimos dar más, con mayor rapidez y mejor calidad; para hacer que Deloitte sea la primera opción, el verdadero líder del mercado. Sin embargo, hay cosas que no cambian y eso es nuestro compromiso con nuestros valores compartidos.

El Código Global de Deloitte se basa en nuestros Valores Compartidos y refleja nuestra creencia fundamental de que, en Deloitte, la ética y la integridad son fundamentales y no son negociables. Este Código Global ha sido adoptado por Deloitte Touche Tohmatsu Limited (DTTL) y cada una de sus firmas miembro. Los compromisos detallados a continuación, ilustran las expectativas fundamentales que nuestros Stakeholders tienen de nuestra gente, a través de la red Deloitte.

Nuestros valores compartidos* son un conjunto de principios básicos que guían el comportamiento colectivo. Ellos establecen las expectativas que tenemos el uno del otro y definen cómo debemos comportarnos para proteger nuestra marca. Proporcionan un terreno común para unirnos a través de culturas y geografías, y que es más importante, nos ayudan a ganarnos la confianza y el respeto de nuestros principales Stakeholders.

Liderar el Camino

Deloitte no solo **lidera la profesión, sino que también la reinventa para el futuro**. También estamos comprometidos en crear oportunidades y liderar el camino hacia un mundo más sostenible.

Servir con Integridad

Al actuar con ética e integridad, Deloitte se ha ganado la confianza de los clientes, los reguladores y el público. **Mantener la confianza es nuestra responsabilidad más importante.**

Cuidar el uno del otro

Nos **cuidamos mutuamente** y priorizamos el respeto, la equidad, el desarrollo y el bienestar.

Fomentar la Inclusión

Estamos en nuestro mejor momento cuando fomentamos una cultura inclusiva y abrazamos la diversidad en todas sus formas. Sabemos que esto atrae a los mejores talentos, permite la innovación y ayuda a brindar soluciones completas para los clientes.

Colaborar para lograr un impacto medible

Nos **enfrentamos a nuestro trabajo con una mentalidad de colaboración, agrupándonos a través de los distintos negocios, geografías y conjuntos de habilidades** para ofrecer un impacto tangible, medible y atribuible.

Nos comprometemos a servir a nuestros clientes con distinción

Integridad

- Somos directos y honestos en nuestras opiniones profesionales y relaciones comerciales.
- Somos veraces respecto a los servicios que ofrecemos, el conocimiento que poseemos, y la experiencia que hemos adquirido.

Calidad

- Estamos comprometidos con la entrega de servicios de calidad, reuniendo la amplitud y profundidad de nuestros recursos, experiencia y conocimientos para ayudar a nuestros clientes a solucionar sus necesidades y problemas.
- Nos esforzamos en desarrollar resultados que generan un impacto importante en nuestros clientes.

Comportamiento Profesional

- Cumplimos con los estándares profesionales, con las leyes, normas y reglamentos aplicables a cada caso; y buscamos evitar todas aquellas acciones que podrían desacreditar a la Firma o a nuestros profesionales.

- Fomentamos una cultura de apropiado escepticismo profesional y responsabilidad personal, que apoya a los clientes y aporta calidad a los servicios que prestamos.
- Entendemos el amplio impacto que nuestro trabajo tiene en la sociedad, nuestra gente y nuestros clientes, y conducimos nuestros negocios con esos intereses en mente.
- Estamos comprometidos con ganar y mantener la confianza de nuestros clientes en el trabajo que hacemos.

Objetividad

- Somos objetivos en cuanto a la formación de nuestras opiniones profesionales y los consejos que damos.
- No permitimos que los prejuicios, los conflictos de intereses, la influencia inapropiada o la confianza indebida en personas, organizaciones, tecnología u otros factores anulen nuestros juicios y responsabilidades profesionales.
- No ofrecemos, aceptamos ni pedimos ningún regalo, entretenimiento u hospitalidad por los cuales tengamos motivos para creer que se intenta influir en nuestras decisiones de negocio.

Competencia

- Tenemos el debido cuidado de ajustar las necesidades del cliente a los profesionales que tengan las competencias necesarias para realizar esos trabajos.
- Fomentamos la innovación y las nuevas ideas para mejorar el valor y el rendimiento de nuestros servicios, siendo conscientes del impacto en la sociedad.

Prácticas Comerciales Justas

- Respetamos a nuestros competidores, y estamos comprometidos a no competir de forma desleal.
- Recibimos honorarios que reflejan el valor de los servicios prestados y las responsabilidades asumidas.

Confidencialidad, Privacidad y Protección de Datos

- Protegemos y tomamos las medidas para resguardar la información confidencial y personal que tenemos, recopilándola y manejándola en cumplimiento con las leyes aplicables, obligaciones profesionales y nuestras propias políticas y prácticas de gestión de datos.
- Prohibimos la divulgación de información confidencial y personal que se nos ha proporcionado, a menos que se nos haya otorgado autorización expresa o exista un derecho legal o profesional de revelarla.
- Prohibimos el uso de información confidencial de nuestros clientes para obtener una ventaja personal o para el beneficio de terceros.

Nos comprometemos a inspirar a nuestros talentosos profesionales para entregar un valor excepcional

Nos comprometemos a contribuir con la sociedad como un modelo a seguir para un cambio positivo

Respeto, Diversidad y Trato Justo

- Fomentamos una cultura y ambiente laboral, donde nuestros colaboradores se traten con respeto, cortesía y equidad, promoviendo la igualdad de oportunidades para todos.
- Fomentamos y valoramos la diversidad de personas con diferentes puntos de vista, talentos y experiencias.
- Creamos un ambiente de trabajo inclusivo, que no sólo responde a las necesidades individuales, sino que también permite que nuestros colaboradores puedan utilizar sus fortalezas.
- No toleramos la discriminación o el acoso de cualquier naturaleza por motivos de género, raza, religión, edad, discapacidad, identidad de género, orientación sexual o aquellas categorías protegidas por la ley local en cualquiera de nuestros entornos de trabajo.

Desarrollo y soporte profesional

- Invertimos en nuestros colaboradores con el objetivo de desarrollar sus conocimientos y las habilidades profesionales necesarias para que cumplan efectivamente su rol.
- Ayudamos a nuestros colaboradores a alcanzar su potencial a través de inversiones en programas de desarrollo profesional y de apoyo al personal.
- Ofrecemos un ambiente de trabajo seguro para nuestros colaboradores y esperamos lo mismo de nuestros clientes.

Anticorrupción

- Estamos en contra de la corrupción, por ende, no realizamos ni aceptamos sobornos, no inducimos ni permitimos a cualquier otra persona realizar o recibir sobornos en nuestro nombre.
- Apoyamos los esfuerzos para erradicar la corrupción y los delitos financieros.

Cadena de Suministro Responsable

- No toleramos el comportamiento ilegal o poco ético por parte de nuestros proveedores, contratistas y aliados de negocios.
- Seleccionamos proveedores a través de procesos de compra justos.

Responsabilidad Social

- Contribuimos a la sociedad y las comunidades mediante la participación en organizaciones sin fines de lucro, gubernamentales y otros negocios para hacer un impacto positivo en los desafíos locales, nacionales o globales.
- Apoyamos a nuestra comunidad de diversas formas, tales como donando dinero para ciertas obras, proporcionando servicios pro bono a clientes y fomentando el voluntariado por parte de nuestros colaboradores.
- Enfocamos nuestros esfuerzos en impulsar el desarrollo sustentable y respetamos los derechos humanos.
- Reconocemos que nuestras operaciones de negocio y prestación de servicios a veces pueden afectar el medio ambiente y trabajamos para reducir los efectos nocivos que puedan tener.

Reputación, integridad y ética

66

Conocer, comprender y vivir el Código es una parte fundamental de quiénes somos y qué defendemos. Dependemos unos de otros para cumplir con nuestras responsabilidades éticas. Cada uno de nosotros tiene la obligación de vivir y defender los comportamientos descritos en este Código.

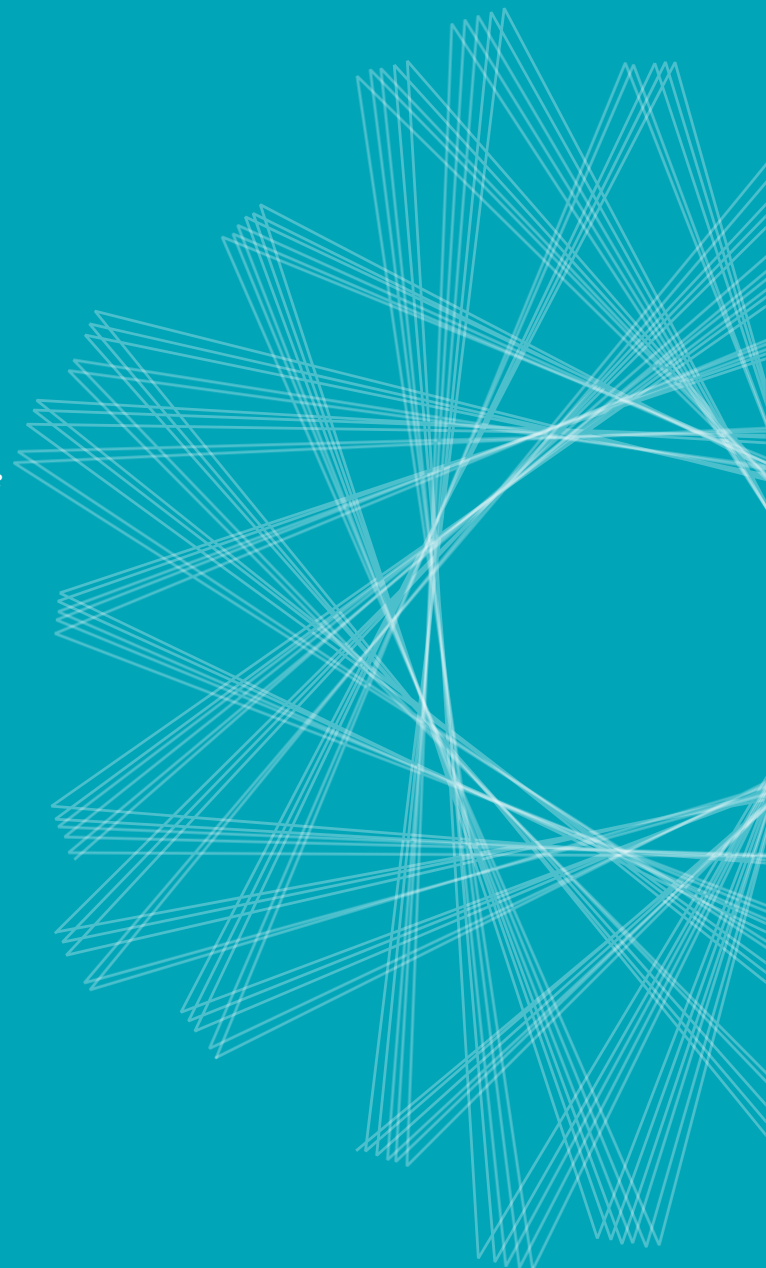
- Anthony Viel, Managing Partner and Chief Executive

Cada uno de nosotros tiene la responsabilidad de actuar con integridad, calidad y profesionalismo; y exigir a cada uno de nuestros colegas este mismo estándar para así lograr transmitir credibilidad frente a nuestros clientes, el mercado y a nosotros mismos. Nunca debemos olvidar que somos embajadores de nuestra Firma y la forma en la que actuamos a nivel profesional y personal, es el reflejo de nuestro compromiso con nuestra creencia de que cada uno de nosotros debe vivir de acuerdo con nuestros Valores Compartidos y Principios Éticos.

- Christian Duran, CEO & Regional Managing Partner

En Deloitte, lo que nos diferencia no es sólo lo que hacemos, sino cómo lo hacemos, y nosotros:

- Realizamos nuestras funciones y obligaciones con honestidad, integridad y profesionalismo.
- Somos transparentes en nuestras acciones y comunicaciones para promover la confianza y minimizar la ambigüedad.
- Ponemos la honestidad y la integridad por encima del deseo de recompensa personal, un mayor crecimiento y más rentabilidad.
- Somos corteses en todas nuestras interacciones; abordamos el conflicto y la confrontación en forma constructiva.
- Admitimos los errores y tratamos de corregir las consecuencias adversas en forma oportuna.
- Respetamos la preferencia de nuestros colegas o clientes para comunicarse en el lenguaje oficial de la jurisdicción local. Esto significa inglés o francés en Canadá y español en Chile.
- Levantamos la voz cuando algo no parece correcto.





Duncan Sinclair,
Presidente del Board



En Deloitte, la integridad es la base de nuestros valores compartidos. Define quiénes somos como individuos, como organización y en cómo hacemos crecer y desarrollamos nuestras carreras.

Nuestra marca se basa en la confianza, y todos somos responsables de proteger, preservar y mejorar la reputación de Deloitte como parte de servir al interés público y aumentar el valor de nuestra firma.



Fernando Gaziano,
Miembro del Board



Somos expertos en proveer servicios profesionales, y el valor de nuestra marca, de nuestra reputación y la confianza que generemos en nuestros profesionales, clientes, reguladores y el mercado en general son extremadamente importantes para nuestro éxito. Es por ello que todos quienes formamos parte de la organización debemos actuar con integridad en todo momento. Es nuestro deber cuidar la reputación de Deloitte, a través de nuestras acciones, ya que ellas representan lo que somos como firma.

Habrán momentos, a lo largo de su carrera en los cuales se enfrente con la decisión de elegir hacer lo correcto, o tomar el camino más fácil. Estos son momentos decisivos, los momentos que muestran la fuerza de su integridad y su compromiso de ser un profesional de Deloitte.

Tomar la decisión correcta puede ser difícil. Utilice como guía el siguiente marco para la toma de decisiones éticas:

- Identifique el problema (separe los hechos de los supuestos y los prejuicios personales).
- Identifique los grupos de interés (sus colegas, la Firma, los clientes, los reguladores, el público en general).
- Revise los valores compartidos de la Firma, el Código de Conducta y cualquier legislación pertinente.
- Consulte con otros, incluyendo el Oficial de Ética, el Comité de Ética, a un abogado en la Oficina de Fiscalía o un líder de confianza.
- Considere los posibles cursos de acción y sus consecuencias.
- Elija un curso de acción y evalúe las lecciones

La reputación y la integridad no pueden ser separadas. Cada interacción y decisión que tome es una reflexión sobre usted y nuestra marca.

A medida que evalúa la situación, debe hacerse las siguientes preguntas para ayudarlo a tomar la decisión adecuada sobre un posible curso de acción y para ayudarlo a tomar la decisión correcta:

- ¿Estoy personalmente incómodo con este problema?
- ¿La reputación de Deloitte podría resultar dañada si este hecho fuera revelado por la prensa?
- ¿No estaría dispuesto o me daría vergüenza contarle a mi familia, amigos o colegas?
- ¿Mi acción podría poner en peligro la vida, la salud, la seguridad o la reputación de alguien?
- ¿La acción prevista podría parecerle inapropiada a un tercero?
- ¿Mis acciones son ilegales o poco éticas?
- ¿Estoy siendo justo y honesto?

Si aún no está seguro del curso de acción a seguir, no tenga miedo de buscar orientación a través de una serie de recursos disponibles para usted. Puede consultar a su Líder Funcional, Socio, Talent Advisor, Managing Partner, Oficial de Ética, Fiscalía o comunicarse con la línea de ayuda de ética de Deloitte (consulte la sección de Recursos de este documento).

Speak up

Usted es personalmente responsable de conocer, entender y cumplir con el Código de Conducta.

Usted también tiene la responsabilidad de hacer cumplir el Código de Conducta.

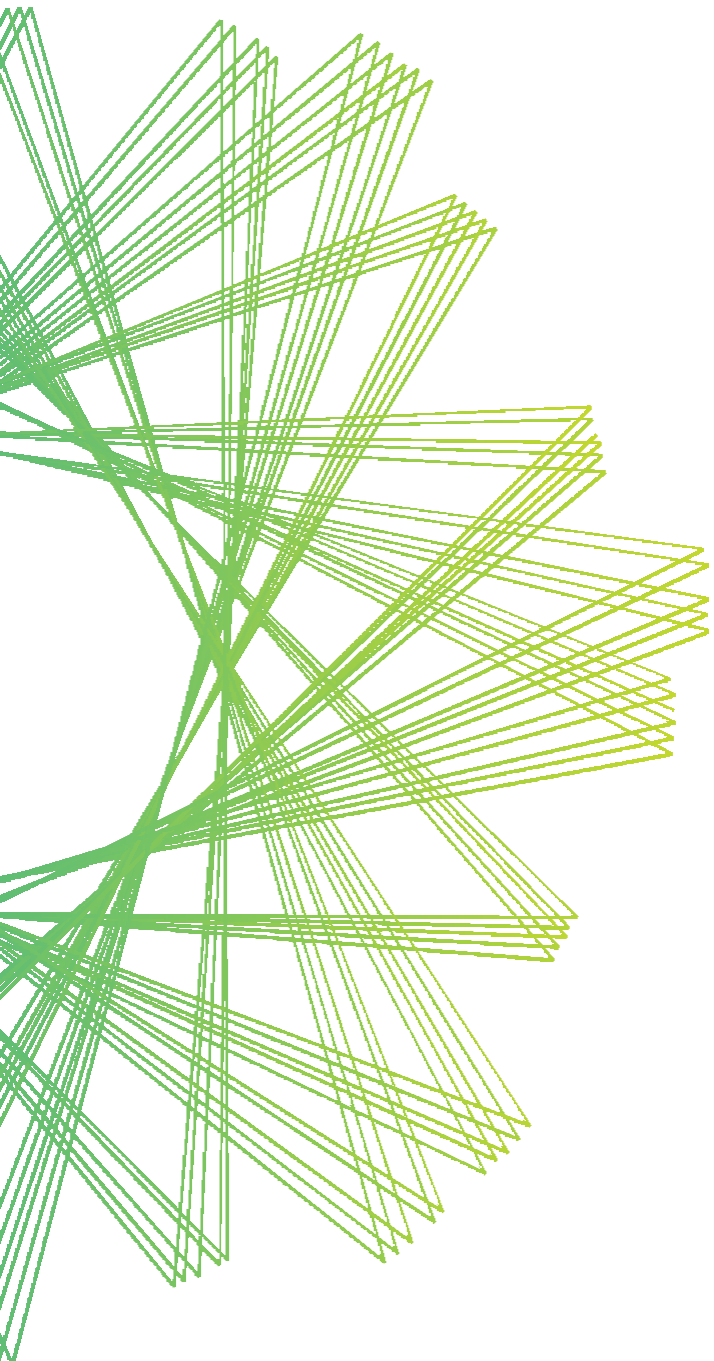
Cada uno de nosotros tiene la responsabilidad personal de hablar y actuar cuando algo no parece correcto. Usted tiene la responsabilidad de identificar e informar de buena fe cualquier violación real o potencial del Código de Ética y Conducta, o inquietudes relacionadas, y hacerlo honesta y profesionalmente.

- Si usted está en conocimiento de una acción potencialmente no ética, ilegal o fraudulenta, o cualquier otra violación de las políticas de la Firma, ya sea cometida por un colega, cliente, proveedor, contratista u otro individuo u organización asociada con la Firma, es importante que denuncie dichas circunstancias a través de los canales apropiados para reporte, destacado en la sección de Recursos de este documento.
- Muchas situaciones se pueden resolver con una discusión abierta, con una consulta directa y/o a través de nuestros canales de comunicación. Sin embargo, cuando esto no sea posible o cuando se prefiere el anonimato, contamos con una línea de ayuda de ética de Deloitte administrada por terceros. Las situaciones informadas a través de la [Línea de ayuda de ética de Deloitte](#) se investigarán de una manera que sea apropiada a las circunstancias y se tomarán medidas para abordar la situación de manera adecuada. Nos aseguramos de que todas las preguntas y preocupaciones planteadas sean atendidas.

- Si se le solicita que proporcione información o participe en una investigación, se espera que participe de manera abierta y honesta. La falta de participación puede resultar en una acción disciplinaria. La información de identificación sobre las personas involucradas se mantendrá confidencial a menos que la divulgación sea necesaria para los fines de investigar o tomar medidas correctivas con respecto al incidente; o es de otro modo requerido por la ley.
- Si bien el Código de Ética y Conducta es robusto, no es exhaustivo. Lo alentamos a referirse a las fuentes adecuadas para acceder a las políticas actualizadas, reglamentos y normas profesionales y consultar con los recursos de la firma como se indica en la sección Recursos de este documento. Se recomienda encarecidamente que consulte cuando no esté seguro de sus responsabilidades o cuando no tenga claro cómo debe interpretarse una política de la firma. Si bien el Código de conducta y las políticas describen el comportamiento ético que se espera de nosotros, no pueden anticipar cada situación que enfrentamos. Al hablar y expresar nuestras preocupaciones, protegemos nuestra reputación y los intereses de los clientes.

Al ingresar a Deloitte y posteriormente de forma anual, se le pedirá que firme una declaración anual de cumplimiento que atestigua el hecho de que ha cumplido con estas responsabilidades.





Nuestro compromiso con la no represalia.

Deloitte no tolera ningún acto de represalia contra quien reporte una infracción potencial o real. Nos comprometemos a proporcionar un entorno de trabajo que promueva la comunicación abierta y continua sobre ética, cumplimiento u otros asuntos relacionados, y alentamos a informar sobre violaciones o posibles violaciones de cualquier política de Deloitte, estándares profesionales y a nuestro Código de Ética, sin temor a represalias.

No habrá represalias por hablar y hacer un informe veraz o participar en una investigación. Si cree que ha sido objeto de algún tipo de represalia, siga los procedimientos para informar establecidos en la [Política de No Represalias](#) para asegurarse de que la situación se resuelva de inmediato.

El Código de Ética y Conducta de Deloitte es vuestro Código de Ética y Conducta

Tenemos que ayudarnos unos a otros a entender y aplicar el Código de Ética y Conducta en todo lo que hacemos. Si usted tiene dudas respecto al alcance y aplicabilidad del Código de Ética y Conducta, pida ayuda a través de los canales identificados en el presente documento. Pasar por alto o desviarse en forma constante del Código de Ética y Conducta no será tolerado y la Firma tomará las medidas necesarias para que esto no ocurra, estas medidas podrían considerar incluso el término de la relación contractual.

Estamos mejor cuando sentimos que pertenecemos y nos tienen en consideración. El Código de Ética y Conducta existe para guiarnos a cada uno de nosotros en la elección de nuestras palabras y acciones de manera que, juntos, podamos crear un entorno de alto desempeño que fomente un auténtico sentido de pertenencia a Deloitte.

Nuestro Compromiso de Mantener la Confianza Pública

66

Tenemos una responsabilidad pública que debe ser lo más importante en nuestras mentes. La confianza que el público deposita en Deloitte y nuestros altos estándares de comportamiento ético son fundamentales para todo lo que hacemos.

- Sue Bennett, Managing Partner, Audit and Assurance

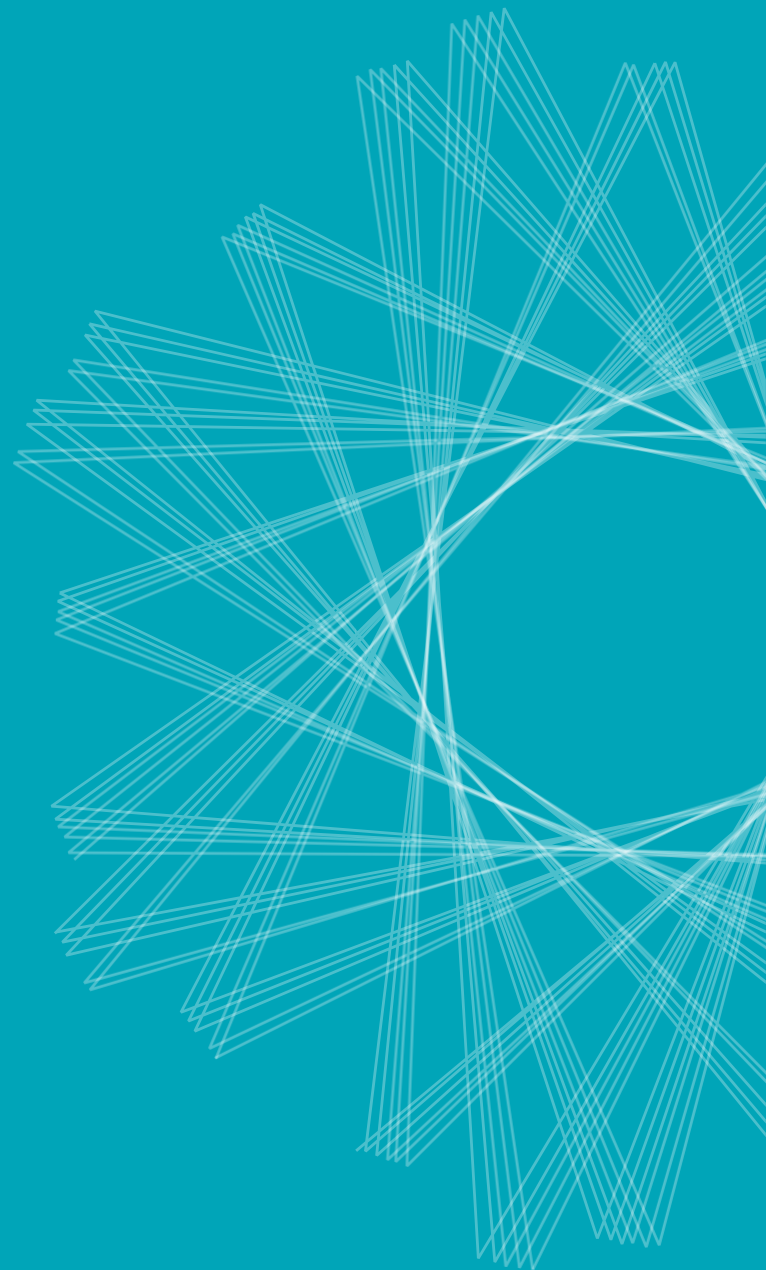
Todos quienes formamos parte de la firma tenemos el compromiso de mantener la confianza pública. La confianza que el mercado y nuestros stakeholders depositan en la Firma se consigue y mantiene asegurando altos estándares de calidad y comportamiento ético. Se espera que todos nuestros colaboradores actúen siempre de forma íntegra, objetiva y con independencia.

- Marc Bjorkman, Socio Líder Audit & Assurance

Nuestros clientes confían en nosotros. En todo momento debemos ser objetivos, estar libres de influencias, prejuicios personales o sesgos. No vamos a correr el riesgo de que nuestra integridad, objetividad, o independencia puedan ser percibidas como comprometidas, como resultado de nuestros servicios hacia los clientes.

Estamos comprometidos con:

- Ser justos y objetivos en la formación de nuestras opiniones profesionales y brindar asesoramiento cuando sea necesario.
- Garantizar que nuestros juicios y conclusiones se basen en el análisis de los datos pertinentes, sin prejuicios o predisposiciones.
- Abstenernos de ceder ante influencias indebidas, prejuicios o sesgos personales.





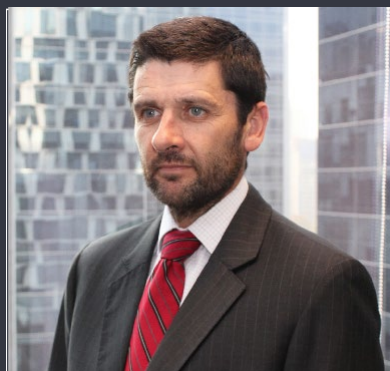
Brian McKenna
Risk Officer



Ser un líder, en cualquier nivel, en la organización Canadiense y Global que es Deloitte es un gran logro y un privilegio profesional. Ese privilegio, como es de esperar, viene con obligaciones. Ocupamos un lugar especial en la economía y tenemos la obligación positiva de mantener la "confianza pública". Esa obligación está consagrada en nuestro propósito y codificada en nuestro Código de Conducta.

Independientemente del trabajo que realices o del negocio en el que se encuentre, debe desafiarse a sí mismo para estar en su mejor momento y hacer su mejor trabajo de calidad de acuerdo con los estándares profesionales, legales y éticos. Si no puede lograr esos resultados, algo debe cambiar. Las decisiones que tome para impulsar ese cambio pueden aplicar una presión positiva adecuada a los plazos, los presupuestos y las expectativas del cliente y deben conducir a discusiones y resultados positivos. Sepa que existen múltiples canales para que pueda tener estas discusiones, incluidos proyectos, negocios, talento y ética.

Necesitamos vivir y pensar en nuestro propósito más amplio en el trabajo que estamos haciendo y asegurarnos de que estamos dando en el blanco para las comunidades con las que trabajamos.



Jaime Valenzuela
Chief Risk Officer, Socio Director de Independencia, Oficial de Privacidad y Confidencialidad



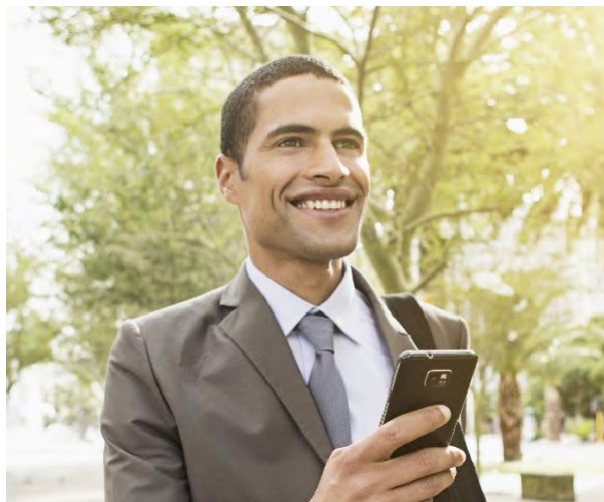
Nuestros clientes y la comunidad en que operamos nos han posicionado como agentes de confianza y, a partir de esto es que surgen los servicios que prestamos a nuestros clientes, por lo que es fundamental para nuestro negocio mantener la credibilidad en dicho rol; no podemos correr el riesgo de que nuestra integridad, objetividad y reputación sean cuestionadas por los medios de comunicación, los clientes, los proveedores, colaboradores, reguladores, entre otros.

El menoscabo de nuestras opiniones profesionales deterioraría la confianza de nuestros clientes, limitando nuestro potencial de crecimiento e inclusive, considerando nuestra relevancia en el mercado, podría afectar negativamente la economía del país. En Chile, al igual que en el resto del mundo, la credibilidad de Deloitte es fundamental para el normal funcionamiento del mercado de capitales y, paralelamente, sin la confianza pública que hemos alcanzado, no existiría nuestro negocio.

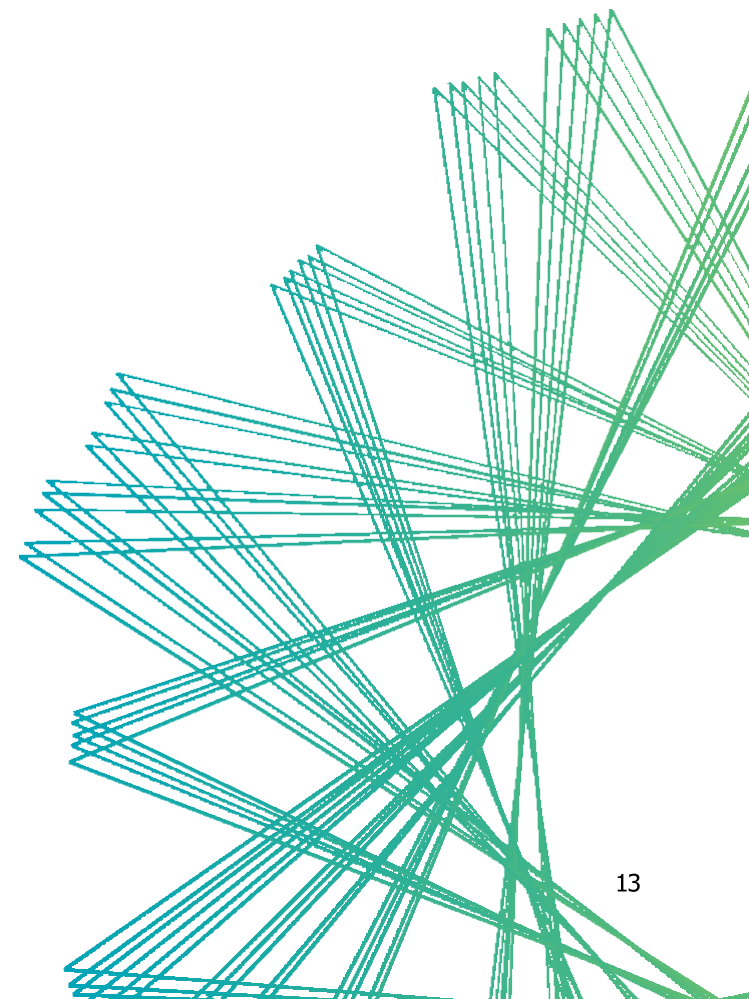
La forma en que prestamos nuestros servicios es la clave para mantener e incrementar la confianza del mercado, por esto debemos apegarnos a las regulaciones, estándares profesionales y normas éticas que regulan nuestra conducta.

Excelencia Operacional

Nuestra reputación depende totalmente no solo de la integridad de nuestra gente, sino también de la calidad de los servicios proporcionados por Deloitte. Se requiere que todos sigan protocolos adecuados y cumplan con todos los estándares aplicables. Aunque los procesos y las operaciones de la Firma sigan cambiando, para mejorar la eficiencia, apoyar nuevos servicios, nuevos modelos operativos y el aumento de escala y flexibilidad, la gestión del riesgo subyacente y los requisitos operativos se mantendrán.



- Cumpla diligentemente los protocolos de gestión de riesgo (por ejemplo, la aceptación de clientes y servicios, consultas de independencia y conflict check).
- Atienda sólo a aquellos clientes que cumplan con las políticas de aceptación del clientes y servicios de nuestra Firma.
- Ofrezca sólo aquellos servicios que pueden ser entregados con calidad.
- Compita con justicia; exprese con precisión nuestras habilidades y capacidad de cumplimiento.
- Revele el uso de terceros en un compromiso.
- Documente su trabajo y la base de sus conclusiones claramente.
- Registre el tiempo, los gastos y otra información requerida en forma honesta, precisa, completa y oportuna, según la política de Registro de Horas y la política Valores por Rendir
- Mantenga los documentos (por ejemplo, archivos en papel y electrónicos, grabaciones de vídeo y audio), de acuerdo a la política de retención de documentos de la Firma.





Independencia

Debemos mantenernos independientes de nuestros clientes tanto en pensamiento como en apariencia

La independencia es fundamental para nuestra profesión y reputación. Operamos en un entorno regulado como resultado de la auditoría externa de los estados financieros y otros servicios de aseguramiento que brindamos. El cumplimiento continuo de la Política de Independencia de Deloitte es una condición de empleo para todos los socios, el personal profesional y otras personas empleadas por Deloitte. En ciertas circunstancias, la política se aplica a otros, como contratistas independientes, consultores internos y miembros independientes del board. La medida en que la política le es aplicable depende de su nivel y función dentro de la firma. En muchos casos, la política se extiende a los miembros de su familia inmediata. Anualmente, confirmará su cumplimiento con la Política de Independencia de la firma.

Navegar por la independencia puede ser un reto. Si tiene preguntas, consulte a [Independencia Chile](#).

Independencia de Pensamiento

La capacidad de expresar una conclusión sin ser afectado por influencias que comprometan el juicio profesional. Esto les permite a las personas actuar con integridad y ejercer objetividad y escepticismo profesional.

Independencia en Apariencia

Evitando que parezca que la integridad, la objetividad o el escepticismo profesional puedan estar comprometidos.

Independencia Personal

La independencia incluye inversiones financieras (p.ej. acciones, bonos y fondos mutuos) y relaciones (p.ej. cuentas de valores (intermediarios), préstamos y seguros), y puede verse afectada por los grandes acontecimientos de la vida, como el matrimonio, la compra de una casa o el aceptar un ascenso. Es importante que entienda cómo las normas de independencia lo afectan según su cargo, línea de servicio y oficina.

Debe revisar tanto Deloitte Entity Search and Compliance (DESC) y Costumer/Client Relationship Management (CRM) antes de comprar cualquier participación o comenzar una relación financiera con una entidad.

- Es importante tener en cuenta que DESC no incluye todas las entidades restringidas. Algunas compañías privadas son clientes de auditoría o aseguramiento y, por lo tanto, son entidades restringidas; sin embargo, no todas las empresas privadas están listadas en DESC.

- CRM es donde se enumeran todos los clientes chilenos, incluidas las empresas privadas. También puede consultar con el LCSP o [Independencia Chile](#).

Si usted es un Gerente en contacto directo con los clientes, se le requerirá cargar todos sus intereses financieros y los de su familia directa en el Global Independence Monitoring System ("GIMS"). GIMS también se puede usar para pre-aclarar posibles intereses financieros y relaciones con entidades públicas.

Independencia Chile realiza revisiones periódicas de la información reportada por los socios seleccionados y otro personal de nivel administrativo. Si no mantiene actualizada su cuenta de GIMS, el Comité Disciplinario podría imponerle sanciones económicas, reprimendas por escrito, impacto en las evaluaciones de desempeño y la posible terminación de su contrato.

Consejos

Normalmente se deben evitar nuevas relaciones financieras con Entidades Restringidas. Ejemplos de este tipo de relaciones son: hipotecas, acciones, seguros de vida, tarjetas de crédito, préstamos o líneas de crédito y cuentas o depósitos bancarios. Antes de asumir cualquier empleo o una posición en el Directorio de en una Entidad Restringida debe consultar a [Independencia Chile](#)

Independencia Profesional

Se nos prohíbe proporcionar servicios no permitidos, que no cumplan con la política de independencia de Deloitte y las normas regulatorias aplicables, a las Entidades restringidas. Ofrecemos una amplia gama de servicios profesionales, lo que significa que las implicancias para la Independencia varían extensamente. Cuando se trata de un cliente atestación en el que brindamos servicios de no aseguramiento, se debe consultar al LCSP o, en algunos casos, a la Persona de contacto de DESC, y él / ella evaluará si el posible compromiso sería aceptable. El LCSP es responsable de buscar la aprobación previa del Comité de Auditoría o del Gobierno Corporativo de la entidad cuando sea necesario.

Es importante:

- Entender qué servicios están permitidos y qué aprobaciones se requieren antes de comenzar tu trabajo.
- Las relaciones de negocios con terceros (subcontratistas, alianzas, acuerdos de trabajo en equipo, acuerdos con revendedores, contratistas independientes) deben ser pre-aprobadas por el área de Independencia, así como todas las relaciones con proveedores.

- Consultar con el LCSP, su Quality and Risk Leader o Independencia Chile sobre patrocinios, membresías o cualquier solicitud de clientes para eventos públicos.
- Evitar conflictos de intereses reales o aparentes.

Relaciones de Negocios en el Mercado

Una relación de negocios en el mercado es una relación que se establece con el propósito de servir a uno o más clientes o para establecer eminencia en el mercado. Antes de contratar a un tercero con el propósito de establecer una relación de negocios con el mercado, debe comunicarse con [Independencia Chile](#) para su aprobación. Ellos se asegurarán de que estas relaciones de negocios no comprometan nuestra independencia ni creen un conflicto de intereses.

Los ejemplos de una relación de negocios en el mercado incluyen alianzas, acuerdos de trabajo en equipo, principal / subcontratista, comisión por comisión o recomendación, reventa y relación de inversión, así como propuestas conjuntas y contratistas independientes.

Contratistas, proveedores y otros terceros son seleccionados en base a sus propios méritos, teniendo en cuenta su reputación, calidad, precio y nivel del servicio de su oferta. Las decisiones se basan en razones objetivas, aplicadas de forma coherente, justa y sin favoritismo. Se realiza un proceso con la debida diligencia antes de entrar en una relación formal con ellos.

Conflictos de Interés Profesionales y de Negocios

Los conflictos de interés pueden surgir como consecuencia de las relaciones de Deloitte con múltiples clientes, contrapartes y proveedores en todo el mundo. Potenciales conflictos de negocios pueden ocurrir en una serie de circunstancias, entre nosotros y los posibles clientes, o entre nuestros deberes y obligaciones con una parte, y nuestros deberes y obligaciones con otros terceros. Los miembros del equipo del compromiso pueden tener conflictos personales por relaciones profesionales, personales, financieras, de negocios o de empleo o, por haber sido nombrados como parte de un Board. Usted es responsable de proteger la información confidencial del cliente e identificar y remediar conflictos de acuerdo con las políticas de la firma y los requisitos regulatorios. Póngase en contacto con **Conflict Check** para obtener ayuda en la resolución.

Evite conflictos de interés asegurándose de que sus decisiones de negocios, transacciones y relaciones no ponen sus propios intereses por delante de los intereses de la Firma, los clientes, sus colegas, profesionales o del público

Los actos que contribuyen a evitar los conflictos de interés, detallados a continuación, se profundizan en las secciones pertinentes del Código:

- Absténgase de pagar, aceptar favores o incentivos financieros.
- Sea discreto cuando participe en actividades externas, situaciones o relaciones que afecten o parezcan perjudicar su juicio profesional. Esto incluye actividades sociales con clientes actuales o potenciales, relaciones personales, empleos externos y citas de la junta que pueden entrar en conflicto con sus responsabilidades o que van en contra de los intereses de la firma.
- Evite exponerse a una situación en la que usted, o alguien cercano a usted, podría beneficiarse personalmente de su conocimiento y posición.



Actividades Políticas

Deloitte se mantiene imparcial con respecto a todos los partidos políticos de Chile. Las personas pueden dedicar su tiempo libre a actividades políticas siempre que estas no sean contrarias a la moral, al orden público o a la seguridad del Estado. Si se identifica un potencial conflicto de interés, deberá consultar con el Business Quality and Risk Leader (BQRL) o el Oficial de Riesgo.

Para más información consulte la **Política de Actividades Políticas**.



Los colaboradores de Deloitte no deben:

- Ofrecer, dar, solicitar o recibir cualquier tipo de soborno o coima.
- Ofrecer pagos de facilitación.
- Ofrecer o proporcionar algo de valor (por ejemplo, regalos, entretenimiento, oportunidades de empleo, donaciones de caridad o políticas) hacia o desde un cliente actual o potencial, un tercero o un funcionario público/funcionario público extranjero por una razón inapropiada o para buscar una ventaja injusta.

Se espera que usted identifique e informe transacciones sospechosas mediante la [Línea de Ayuda Ética](#).

Prácticas Comerciales Justas

Deloitte está en contra de la corrupción en cualquiera de sus formas. Todos somos responsables de comprender y cumplir con todas las leyes de anticorrupción aplicables al negocio realizado.

- Los pagos realizados por Deloitte sólo serán realizados con fines legítimos y legales.
- Deloitte no facilitará el lavado de dinero.

Participar en cualquier forma de soborno, incluyendo ofrecer, prometer, dar, aceptar o solicitar pagos con el propósito de obtener una ventaja comercial indebida está estrictamente prohibido.

Para más información consulte la **Política de Anti-Corrupción**.

El respeto hacia los organismos reguladores

Estamos sujetos a la regulación y la inspección por parte de diferentes agencias y organismos gubernamentales, tales como la Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF), Comisión para el Mercado Financiero (CMF), Superintendencia de AFP (SP), Superintendencia de Salud, el Public Company Accounting Oversight Board (PCAOB) y el Canadian Public Accountability Board (CPAB). Respetamos a nuestros reguladores y estamos comprometidos a trabajar con ellos para cumplir con nuestro papel en los mercados públicos.

- Se espera que usted trate a nuestros reguladores con respeto.
- Se espera que usted responda con prontitud y en la forma adecuada a las solicitudes de información, previa aprobación del Líder de Riesgo y Reputación.
- Se espera que usted acepte la recopilación, uso y revelación de información personal y otra información para fines relacionados con la regulación de la Firma.

El respeto hacia la competencia

Aspiramos a ser competidores de clase mundial y competir con los mejores protagonistas en el mercado en todo lo que hacemos. Sin embargo, no vamos a aplicar aquellas tácticas que pretendan obtener información sobre la competencia de una manera engañosa, ilegal o inapropiada. Respetamos a nuestros

competidores y nos abstenemos de afirmar nuestra superioridad con respecto a la competencia o integridad de nuestros competidores.

Aventajaremos a nuestra competencia de manera justa y honesta a través de servicios innovadores y de calidad para el cliente.

Respeto hacia la sociedad

Con un propósito definido a “hacer un impacto que importa”, actuamos con coraje y convicción en nuestros negocios y nuestro país al servir a los clientes más sofisticados, afrontar los retos sociales complejos, y la promoción de la integridad y la confianza en el mercado. Creemos en la promoción de una sociedad más fuerte al servir el interés público, al construir una cultura de propósitos e inclusión e inspirar el liderazgo en los demás, tanto dentro como fuera de nuestra organización.

Creemos que las empresas tienen la responsabilidad de influir en los resultados sociales positivos, y que estamos en una posición única para impulsar el impacto mediante la aplicación de nuestras habilidades profesionales y conocimientos a nuestras Alianzas Sociales, al igual que lo hacemos para nuestros clientes. Nuestro enfoque incluye el compromiso individual, las alianzas estratégicas con organizaciones comunitarias y la promoción de un sistema más amplio de impacto al nivel del ecosistema.

Estamos comprometidos a considerar el impacto total de nuestras decisiones y acciones en nuestra gente, clientes, comunidades y la sociedad en general.

Antes de aceptar un empleo o un puesto en el Board de una organización de caridad o sin fines de lucro, consulte con [Independencia Chile](#).

Nuestro compromiso con nuestros clientes

66



Cheryl Manuel
Relationship Officer

El foco en la reputación de nuestra marca y la construcción de relaciones fuertes y profundas con nuestros clientes y comunidades es importante hoy más que nunca. La mejor estrategia para construir y todavía más importante, mantener nuestras relaciones y la reputación de nuestra marca, es asegurar la calidad y la integridad que está cimentada en como trabajamos unos con otros, como servimos a nuestros clientes y apoyamos a las comunidades con las que trabajamos.

Aspiramos a ser los verdaderos líderes del mercado en Chile, la primera opción entre los clientes más atractivos al buscar un asesor de negocios. Nuestros clientes van desde grandes empresas globales (ya sean domiciliadas en Chile, o las filiales chilenas de compañías multinacionales) hasta el mercado de la pequeña y mediana empresa. Servimos a los líderes chilenos de hoy y mañana con distinción.

Nos comprometemos efectivamente y de forma excepcional con nuestros clientes. La experiencia de nuestros clientes se diferencia por el alcance y la integración de nuestros servicios, la forma en que nos acercamos y colaboramos con ellos, cómo promovemos el diálogo, la toma de decisiones, y la autenticidad de nuestras interacciones con los demás.



Joey Arumainayagam
Socio Líder de Technology & Transformation



Nuestro compromiso a través de la innovación y colaboración

Comienza con nuestro estilo y como trabajamos. Tenemos que ofrecer una calidad superior, un servicio excepcional, perspectivas audaces y nuevas formas de operar. Para demostrar que estamos realmente comprometidos con nuestros clientes, debemos convertirnos en la empresa más innovadora y colaborativa. Nuestros clientes deben confiar en nosotros para llevarlos desde el problema hasta la solución, sin inconvenientes.

En un sentido muy real, tenemos que compartir las ambiciones de nuestros clientes y siempre anticiparnos a sus necesidades. También se trata de comprometernos con nuestros clientes y de ser responsables. Tenemos que entender a nuestros clientes, conocer sus negocios y lo que es importante para ellos. Debemos estar comprometidos en todo sentido hacia su éxito. Cuando nuestros clientes enfrentan sus desafíos más difíciles y apremiantes, este es el momento que importa; Un momento en el que debemos estar presentes.



Infundir confianza y seguridad ahora para el futuro

Creemos que la auditoría es más que una obligación; es una oportunidad para ver más y más en profundidad los negocios. En nuestro papel de auditores independientes, aumentamos la confianza en las empresas que auditamos, ayudando a que los mercados públicos y privados funcionen con mayor confianza. A medida que aspiramos a los más altos estándares de calidad de auditoría, ofrecemos conocimientos más profundos que pueden ayudar a los clientes a convertirse en organizaciones más eficaces.

Aquí en Deloitte, somos inquebrantables en nuestro compromiso de brindar calidad de auditoría, proteger nuestra independencia, operar con escepticismo profesional y preservar nuestra integridad como contadores públicos.



Sue Bennett
Socio Líder Audit & Assurance



Diego Cotignola
Socio Líder de Technology &
Transformation



Nuestro compromiso a través de la tecnología y la transformación.

Nuestros clientes requieren que nuestros servicios se encuentren a la vanguardia de las nuevas tecnologías. La manera en que demostramos que estamos comprometidos con las necesidades de nuestros clientes es ser una firma innovadora y colaborativa. Nuestra misión es otorgar a nuestros clientes soluciones innovadoras y ajustadas a sus necesidades.



Nuestro Compromiso con los clientes de Auditoría

Como auditores el comportamiento profesional es la base de nuestro quehacer diario y permanente. Es la forma en que nos comportamos con nuestros clientes, con la sociedad; y constituye el cómo llevamos a cabo cada una de nuestras labores. El compromiso profesional que tienen cada uno de nuestros colaboradores, conlleva el cumplimiento de altos estándares de calidad y de servicio a nuestros clientes, a quienes apoyamos en la solución de sus problemáticas, de manera profesional y responsable. Contar con un alto nivel de escepticismo profesional y mantener en todo momento nuestra independencia, no solo implica aplicar de forma estricta las normas y leyes que rigen nuestro quehacer, sino que además es una fortaleza que nos permite diferenciarnos en los mercados en los que participamos.

Marc Bjorkman
Socio Líder Audit & Assurance

Calidad del trabajo, Competencia profesional y debido cuidado

La calidad es parte integral de todo lo que hacemos. A medida que continuamos desarrollando servicios nuevos y multidisciplinarios y adquirimos nuevos negocios, nos aseguraremos de poder ejecutarlos con la calidad y las normas de excelencia que nos caracterizan. Nuestro compromiso con la calidad, los estándares profesionales, los requisitos reglamentarios y las obligaciones contractuales nunca se menoscaban, para asegurar un retorno financiero.

Demstrar competencia profesional, debido cuidado y calidad de trabajo:

- Provea servicios a los clientes de acuerdo con los estándares y metodologías de nuestra Firma.
- Asigne a los profesionales que tienen las aptitudes, competencias y conocimientos necesarios para ajustarse a las necesidades del cliente.
- Solicite ayuda; consulte cuando haga falta.
- Aplique el juicio y escepticismo profesional cuando sea apropiado.
- Cumpla con los compromisos con el cliente sin sacrificar calidad; comuníquese y sea transparente.
- Emita comunicaciones e informes de acuerdo con las políticas de la Firma y los estándares profesionales aplicables.

- Promueva un entorno que fomente compartir ideas y conocimientos a través de toda la Firma y con otras firmas miembro.

Apoyaremos a todos los colaboradores de Deloitte que se enfrenten a un cliente que se crea está involucrado en informes financieros u otras actividades comerciales ilegales o inapropiadas.



Educación Continua, Certificación y Licencias

Como socio o colaborador de Deloitte, usted tiene la responsabilidad de cumplir con todas las leyes, reglamentos, requisitos contractuales y normas profesionales, incluyendo los relacionados con su profesión y función. Debe asegurarse de que certificaciones estén al día, y reportar cualquier problema que pueda afectar el cumplimiento con los requerimientos profesionales para participar en un

compromiso al Managing Partner o al Oficial de Ética. Nuestra ambición es ser reconocidos por aportar conocimientos significativos sobre negocios, temas de política económica y política pública, y por tener y expresar un punto de vista influyente en debates importantes. Por lo tanto, se espera que usted amplíe continuamente sus conocimientos y mantenga el nivel apropiado de acreditación y educación continua.

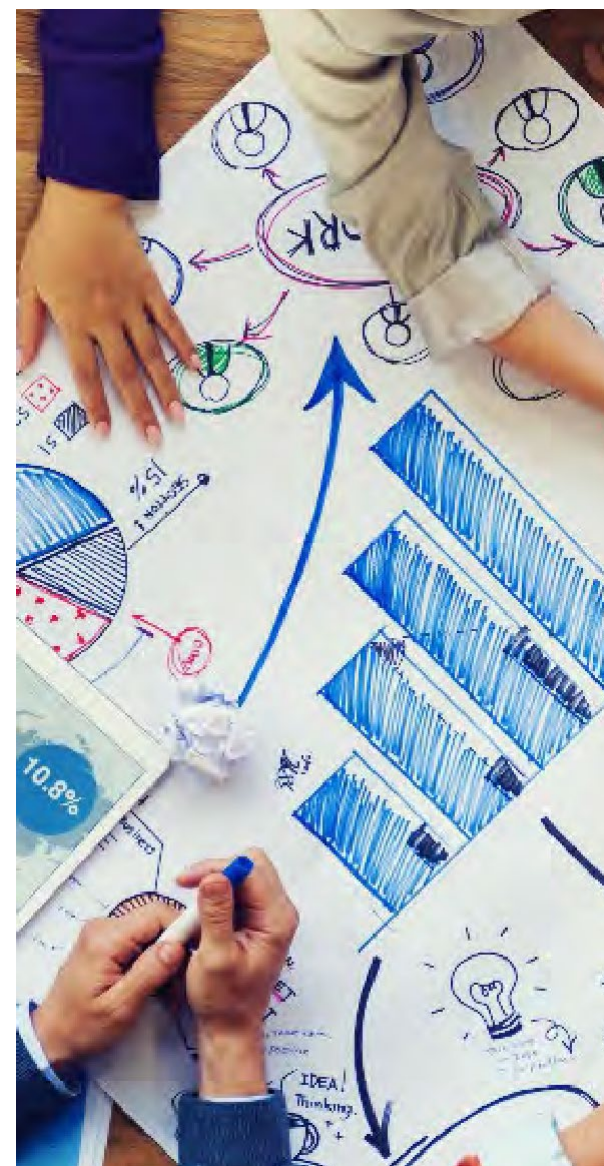
Consultas

Pedir ayuda con un problema del cliente es visto como un signo de fortaleza y parte de nuestra cultura y compromiso con la excelencia en el servicio.

Se espera que usted consulte con Independencia Chile, su superior inmediato o con el Director de función sobre cualquier práctica no rutinaria o emergente, así como otras áreas que requieran consultar el Manual de Políticas de Deloitte. Las diferencias de opinión profesional siempre pueden surgir, y deben ser resueltas mediante nuestros procedimientos y protocolos establecidos.

Usted no puede ignorar una definición técnica u otra determinación relacionada con la práctica, realizada por el Líder de Riesgo y Reputación, el Líder Funcional de Riesgo, el Director de la Práctica Profesional, los Líderes Industriales o [Independencia Chile](#).

Asegúrese de que las consultas estén debidamente documentadas en sus archivos y cumplan los requisitos reglamentarios. Para más detalles, puede consultar nuestra [Política de Consultas](#).



Información Confidencial, Personal y de Propiedad Exclusiva

La confidencialidad es un imperativo de negocios. Nuestros clientes la esperan, nuestra gente la espera, y nuestra marca depende de ella. Es su responsabilidad proteger y evitar el uso indebido de información confidencial.

No importa dónde trabaje, tiene la obligación profesional de proteger la información confidencial, como se comunica en la política de confidencialidad y se refuerza a través de e-learning y otras orientaciones. Salvaguardar la información significa usarla solo para el propósito para el que se le proporcionó, compartirla solo con personas que tengan la necesidad de conocerla, protegerla con la consideración adecuada por su sensibilidad y solo retenerla durante el tiempo que sea necesario.

Recuerde:

La información confidencial o de propiedad exclusiva de los clientes, nuestra firma u otras partes, que haya sido obtenida durante su permanencia en Deloitte no debe ser utilizada para beneficio personal o para beneficiar a terceros durante o después de que finalice su relación contractual con la Firma.

¿Qué es información confidencial?

En general, la información confidencial es información no conocida por el público que se relaciona con nuestro negocio o que recibimos en el curso de la prestación de los servicios a nuestros clientes, o nuestra relación contractual con nuestro personal u otros terceros. Incluye, pero no se limita a:

- Cualquier información que no es generalmente conocida por el público, nuestros afiliados, clientes colegas, como información financiera, información competitiva o sujeta a propiedad intelectual.
- Cualquier información (en cualquier formato) que cree, reciba, use o aprenda en relación con su permanencia en Deloitte, o cualquier información sobre los sistemas de Deloitte (propiedad intelectual).

- Cualquier información que recibamos en el curso de la prestación de los servicios bajo el supuesto de confidencialidad de nuestros clientes o terceros.

Como mejor práctica, toda la información con la que trabaja debe considerarse confidencial y propiedad de la firma o de nuestros clientes.

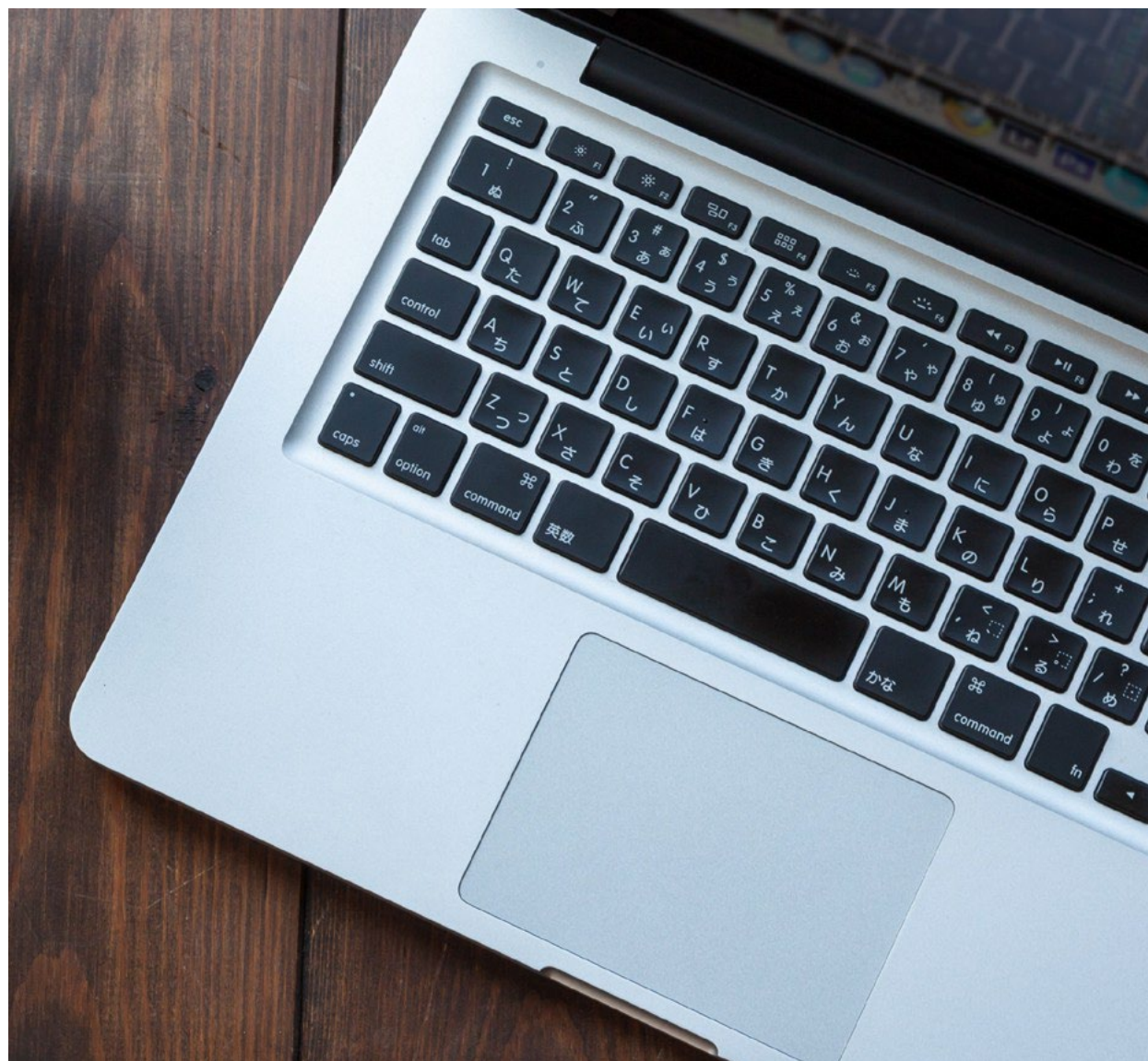


¿Cómo puedo proteger la información confidencial?

- Comprenda qué es la información confidencial y qué requisitos de protección de datos se le aplican.
- Utilice la información confidencial únicamente para el propósito limitado para el que se le proporcionó.
- Acceda solo a la información confidencial que necesite y otorgue acceso cuando lo necesite.
- Utilice únicamente dispositivos, cuentas, aplicaciones y tecnología aprobados por Deloitte (o el cliente, si corresponde) para procesar información confidencial.
- Limite la cantidad de información confidencial impresa con la que trabaja a solo lo necesario.
- Conserve la información confidencial solo durante el tiempo que sea necesario, de acuerdo con nuestra política de retención de registros.
- Mantenga siempre un escritorio limpio y esté atento a su entorno cuando trabaje.
- Recuerde que usted es responsable de proteger la información confidencial sin importar dónde trabaje e incluso después de terminada su relación contractual con Deloitte.

Cualquier incidente que resulte en la exposición no autorizada, la pérdida o el robo de información confidencial debe informarse de forma inmediata a la Oficina de Privacidad y Confidencialidad.

clofipriv@Deloitte.com



Regalos y Entretenimiento

Aspiramos a crear y mantener relaciones de negocios con nuestros clientes y líderes clave en los ámbitos empresariales y públicos de Chile. En todo momento, estas relaciones deben ser, tanto en apariencia, como en la realidad, profesionales y sin capacidad de influenciar las decisiones de negocios. Para mayor información, puede consultar la Política de Regalos y Entretenimiento.

- Los regalos y el entretenimiento de/para clientes actuales y potenciales deben ser triviales e intrascendentes en costo y apropiados en su naturaleza y/o habituales en el curso de los negocios.

- Las comidas y el entretenimiento (eventos sociales, culturales o deportivos) deben estar de acuerdo con las políticas de la firma.
- No está permitido bajo ninguna circunstancia dar ni aceptar regalos en efectivo o efectivo equivalente.
- En la medida en que el Código sea inconsistente con cualquier ley, norma, política o requisitos de cliente o de terceros acordados, seguiremos los requisitos más restrictivos.

En caso de duda, pregúntate

- ¿Podría este regalo o entretenimiento influir o parecer influir en las decisiones comerciales?
- ¿Viola las leyes, las normas y reglamentos profesionales o este Código de Conducta?
- ¿Podría causar vergüenza o tener un impacto negativo en nuestra firma o en la marca Deloitte?

Uso de información privilegiada

El difundir información privilegiada es un delito, independientemente de si la persona realiza transacciones con ésta o no

El uso de información privilegiada es ILEGAL.

Toda información no pública que pudiere afectar el valor o precio de las acciones de una compañía, tanto en forma positiva como negativa, se llama información privilegiada. La compraventa en base a esta información (uso de información privilegiada) y la discusión de esta información con terceros, (difundir información confidencial) es ilegal en Chile.

Nuestro Compromiso con los demás



Hilary McVey
Managing Partner for Diversity,
Equity, Inclusion, and Accessibility
(DEIA)

“

En Deloitte tenemos la suerte de trabajar con colegas y líderes que representan todas las facetas y dimensiones de la diversidad. Cuando creamos un entorno de apoyo inclusivo, nuestra gente se siente libre de ser ellos mismos, además que esta diversidad puede ayudarnos a alcanzar mayores rendimientos con nuestro trabajo para nuestros clientes, nuestras comunidades y nosotros mismos.”

“

Nos enriquecemos por nuestras diferencias; y una cultura que fomenta la diversidad e inclusión nos lleva a mejores prácticas éticas y a comportarnos responsablemente con la sociedad. Trabajamos en un entorno inclusivo y de apoyo incondicional, donde tenemos la libertad de expresarnos y somos afortunados de trabajar en equipo donde se representa en todas sus formas, la diversidad. Esta diversidad es la que nos permite alcanzar mejores resultados en nuestros procesos y proyectos, tanto para nuestros clientes y comunidades, como de nosotros mismos. Hemos trabajado arduamente para romper las barreras de los prejuicios y trabajamos de forma colaborativa por un bien común: el desarrollo profesional de nuestra gente y otorgar un servicio de excelencia a nuestros clientes.”



Carla Bartolucci
Manager de Diversidad e Inclusión

Este Código de Ética y Conducta se alinea con nuestro compromiso de generar una cultura inclusiva. Con este fin, cumplimos con toda la legislación pertinente, incluyendo los derechos humanos, las normas laborales, los estándares de salud laboral y la legislación de seguridad. La camaradería, la colaboración y el compromiso con el otro son la piedra angular de nuestra cultura y la forma en que hacemos negocios. Estas características refuerzan nuestro entorno de alto rendimiento donde la creatividad, la innovación, y el esfuerzo para realizar un esfuerzo adicional son la norma; donde constantemente nos desafiamos, instruimos y apoyamos unos a otros para llegar a ser mejores líderes.



Pascal Océan
Culture and People Officer

66

¿Qué significa para mí “compromiso mutuo”? Significa poner a las personas en primer lugar. Se trata de sentirnos valorados e incluidos: el sentimiento que surge al saber que podemos ser nosotros mismos en el trabajo y más. También se trata de crear una cultura en la que podamos hacer nuestro mejor trabajo y estar bien, tomando decisiones intencionales con nuestros equipos sobre cómo, cuándo y dónde trabajamos.

Queremos crear un Deloitte que sea para todos. Para seguir fomentando nuestra cultura de inclusión, debemos estar alerta y hablar cuando veamos situaciones que no cumplen con esta visión. Necesitamos defender a aquellos cuyos antecedentes y experiencias son diferentes a los nuestros. Y debemos acompañar a todos en este viaje.

Cuando hacemos esto, creamos un entorno en el que podemos aceptar nuestros diferentes roles y seguir creciendo. En tiempos de cambio y ambigüedad, nuestro compromiso con la inclusión actúa como una estrella del norte, apoyando a nuestra gente mientras navega por los entornos comerciales y personales de hoy. ¿Se valora tu perspectiva? ¿Se respetan sus diferencias? Si no, analicemos cómo podemos hacerlo mejor. Somos un equipo y estamos juntos en esto.



Balkiria Velásquez
Líder de Culture and People

En Deloitte sabemos que aquello que nos distingue y destaca, es nuestra cultura de colaboración y compromiso con todo lo que hacemos: nuestros clientes, la calidad de nuestro trabajo, los valores que nos rigen y nuestros propios profesionales.

Esta cultura nos hace una firma única, donde promovemos el crecimiento y desarrollo de nuestros liderazgos y donde buscamos que la experiencia que cada profesional tenga, sea valiosa y marque su carrera.

Esta cultura esta basada en aspectos clave como el respeto, la credibilidad y la inclusividad. Valoramos la diversidad y reconocemos en las diferentes perspectivas, un activo que nos lleva a ser una firma de Categoría Única.

En esta línea, hemos sido activos en el desarrollo de políticas y programas que promuevan la igualdad de oportunidades y donde el desarrollo y crecimiento vaya de la mano de la meritocracia. Asimismo, estamos en constante revisión de nuestros procesos, para estar al día y responder en forma oportuna a una sociedad que evoluciona y cambia.

Inclusión, confianza y respeto mutuo

La colaboración y el compromiso mutuo requieren un entorno de apertura, honestidad, confianza y respeto mutuo.

Tener conciencia de cómo nos hablamos, actuamos y nos tratamos en el día a día es muy importante.

El ajuste correcto en la vida profesional será diferente para cada uno de nosotros y puede cambiar a medida que avanzamos a lo largo de nuestra carrera. Pero al ser flexibles, innovadores y receptivos, podemos encontrar soluciones. Entendemos que nuestra gente necesita un entorno laboral seguro y de apoyo, tanto física como psicológicamente. Necesitamos brindar apoyo a quienes necesitan ayuda y estar preparados para pedir ayuda cuando la necesitamos.

La diversidad se refiere a los rasgos y características de una persona (como género, etnia, orientación sexual, etc.). La inclusión se enfoca en crear un entorno que aliente a nuestra gente a llevar todo su "yo" al trabajo, a hacer valer sus puntos fuertes y ser apreciados por todos los aspectos de su diversidad.

En Deloitte vivimos la inclusión en todo lo que hacemos.

¿Estás siendo inclusivo?

Aquí hay algunas consideraciones:

- Todos tenemos sesgos, conscientes e inconscientes. ¿Sabes cuáles son los tuyos?

- Construye tu auto-conciencia. Para ser un líder exitoso, debe ser un líder inclusivo.
- Aprecie y sienta curiosidad por las muchas diferencias que existen entre sus colegas: aprenda qué los hace únicos y qué tienen en común.
- Acomodarse y celebrar costumbres religiosas y de otras etnias.
- Reconocer a los empleados LGBTQ y ser un aliado.
- Participar en eventos de inclusión. Involúcrate en hacer Deloitte inclusivo. Nuestro Grupo de Recursos para Empleados (ERGs) incluyen espacio tanto para miembros de la comunidad como para aliados.

¿Cómo se puede demostrar la inclusión, la confianza y el respeto mutuo?

- Liderar con el ejemplo, tratando a los demás con justicia, dignidad y respeto.
- Sea cortés; escuche y acepte la individualidad de los demás.
- Actúe en conjunto; apoye a otros cuando sea necesario.
- Cumpla sus compromisos y reconozca los aportes de los demás.

- Acepte la responsabilidad de sus elecciones, palabras y acciones.
- Sea comprensivo con las preferencias individuales del equilibrio entre el trabajo y la vida personal. Adopte y defienda la filosofía de "su trabajo, a su manera" de nuestra Propuesta de Valor de Talent, creando un entorno donde nuestra gente tenga la flexibilidad de trabajar de la mejor manera posible.
- Asuma la responsabilidad por su propia seguridad y la de sus colegas; informe todos los peligros de salud, seguridad o ambientales relacionados con el desarrollo de su trabajo.
- Mantenga un ambiente de trabajo saludable, libre de los efectos de las drogas, el alcohol y otras sustancias.

Si usted siente que ha sido objeto de acoso en el trabajo o ha sido testigo de violencia en el lugar de trabajo, informe inmediatamente el incidente a través de su Talent Advisor, Managing Partner, nuestra Línea de Ayuda Ética o envíe un correo al [Oficial de Ética](#). Puede encontrar más información sobre que hacer en casos de Violencia en el lugar de trabajo en nuestro [Reglamento Interno](#).

Empleo externo e intereses de negocios

Se reconoce que los colaboradores de la Firma pueden querer buscar oportunidades de negocios externos o empleo externo durante su tiempo libre. La participación en las actividades de una organización caritativa, religiosa o profesional sin fines de lucro se promueve siempre y cuando no interfiera o entre en conflicto con las labores realizadas por los profesionales en la firma. Es importante consultar la política de la Firma, revisar estas actividades a través del formulario de Intereses Comerciales Externos y que haya sido pre aprobado por Independencia Chile para asegurar que no existan conflictos de interés o consideraciones de independencia. Todos los nombramientos como Directores o como Asesores de Directorios, **deben ser aprobados previamente según la política de la firma**. Recuerde consultar con Independencia Chile si tiene dudas y para asegurarse de que esté en cumplimiento con la política.

Relaciones familiares y personales

Deloitte reconoce que pueden existir o se pueden desarrollar relaciones personales dentro de la Firma y respalda el empleo de personas de la misma familia. Sin embargo, la política de Firma puede exigir a las personas que se abstengan de ciertas decisiones o se retiren de ciertas funciones, con el fin de protegerse ellas y proteger a la Firma de cualquier posible crítica de sesgo injusto. Alentamos a las personas a consultar confidencialmente con su Líder Funcional o Talent Advisor para asegurar que, tanto de hecho como en apariencia, no exista ningún conflicto de intereses. Cada situación es única, y se evaluará de acuerdo con la política. Esta política se extiende a los colaboradores de la Firma que tienen una relación de familia o relación personal con un colaborador de una organización que es cliente.

Uso de drogas y alcohol

La política de uso de Drogas y Alcohol refleja el compromiso de Deloitte de brindar a nuestras personas y clientes un entorno laboral seguro, agradable y productivo libre del uso de drogas y alcohol. Nuestra expectativa es que nuestra gente mantenga un decoro profesional adecuado en todo momento. Los empleados y socios de Deloitte tienen prohibido estar bajo la influencia de éstas sustancias mientras realizan negocios o representan a la firma. En los eventos patrocinados por la firma, el alcohol solo puede ser consumido o servido por aquellos que han alcanzado la edad mínima legal para beber donde se lleva a cabo el evento.

La distribución o venta de drogas o parafernalia para drogas está prohibido en las instalaciones de la firma o de un cliente, mientras se estén realizando negocios para la firma o en eventos patrocinados por la firma. El uso de drogas también está prohibido a menos que sea médicamente necesario.

El uso de cannabis está estrictamente prohibido en todo momento dentro del lugar de trabajo, mientras realice trabajos o represente a la firma y mientras viaja en nombre de la firma, excepto según lo prescrito por un profesional médico.

Comunicaciones

En Deloitte, somos reconocidos por aportar conocimientos significativos sobre negocios, temas de política económica y política pública y por tener y expresar un punto de vista influyente en debates importantes. La forma en que nos comunicamos es clave para posicionarnos como verdaderos líderes del mercado, ya sea a través de interacciones diarias con los clientes y los líderes de negocios o de la publicación de nuestros puntos de vista.

Deloitte espera que usted sea cortés y profesional en sus comunicaciones personales y profesionales. Lo alienta a participar en las redes sociales y comunidades en línea utilizando el buen juicio y el sentido común.

La comunicación de temas de la Firma

- Las comunicaciones escritas deben ser siempre profesionales.
- Debe saber diferenciar sus puntos de vista personales de los puntos de vista profesionales.
- Cuide que las comunicaciones no puedan ser interpretadas como un aval de clientes o personas.
- Sea cuidadoso como se presenta y conversa con el público.
- Asegúrese de conocer la Ley N°19.628 sobre Protección de Datos de Carácter Personal y la Ley N°19.496 sobre Protección de los Derechos de los Consumidores en relación a las comunicaciones profesionales antes de enviar mensajes de correo electrónico.
- Consulte con su Líder Funcional de Riesgo antes de tratar con los medios de comunicación o hacer declaraciones oficiales en nombre de Deloitte.
- Sea respetuoso de las condiciones de los Derechos de Autor.
- Utilice sólo los sitios aprobados por la Firma para la colaboración, el intercambio y almacenamiento de registros.

Uso de los medios de comunicación social

- Sea justo y constructivo.
- Mantenga una actitud positiva y evite comentarios reactivos.
- Recuerde que su vida personal y profesional se entrelazan en las redes sociales, igual que en la vida real.
- No publique ni divulgue información personal o confidencial, incluida la información del cliente o del proyecto..
- ¿Cometió un error? Admítalo. Corríjalo.
- No publique nada que no le gustaría ver en la portada de los diarios.
- Usted es personalmente responsable por el contenido que publica en los medios de comunicación social.
- Por favor revise nuestras políticas de Firm Business Communications y Medios de Comunicación Social para mas detalles.

Por favor revise nuestras políticas de Firm Business Communications y Medios de Comunicación Social para mas detalles.

Uso de activos de la firma

Se permite el uso personal de los sistemas de la firma de forma ocasional. Sin embargo, Deloitte se reserva el derecho, a su entera discreción, de modificar los permisos sobre el uso de dichas tecnologías, o de restringir el acceso a ciertos sitios web o plataformas en línea. Deloitte también se reserva el derecho de acceder, monitorear y procesar información y comunicaciones en los sistemas de Deloitte en cualquier momento para los intereses comerciales de Deloitte.

Los activos de la firma no se pueden usar para fines individuales, actividades políticas o hacer lobby. Deloitte debe aprobar cualquier tecnología o herramienta utilizada

en el desempeño de sus funciones, la entrega de servicios al cliente o con el propósito de colaborar o compartir. Además, las funciones de seguridad, como el cifrado o la protección antivirus no deben ser desactivadas.

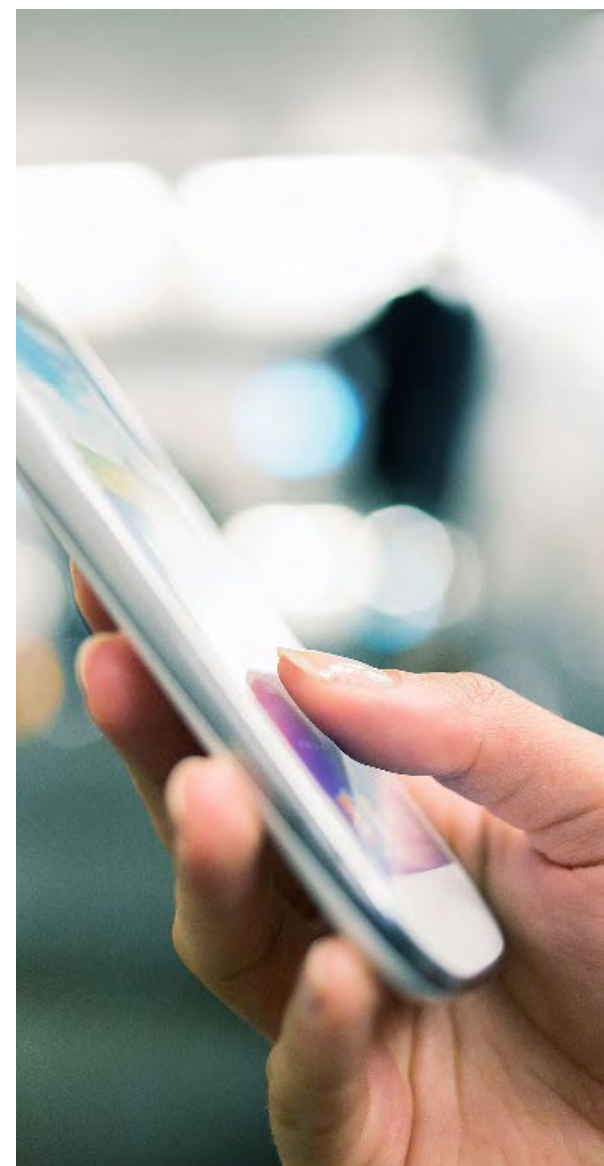
Consulte la [Política de Comunicaciones Electrónicas](#) para obtener detalles sobre el uso de los activos de la empresa.

Propiedad Intelectual

Fomentamos la creatividad y la innovación en todos los aspectos de nuestra Firma. La información, las ideas, los conceptos y el 'know-how' descritos, documentados o contenidos en los sistemas de Deloitte y en las bases de datos relacionadas son propiedad intelectual de la Firma.

Todo material concebido o producido por usted durante su permanencia en Deloitte - incluidos los documentos, informes, software, ideas, procesos, metodologías y "know-how" - es propiedad intelectual de la Firma.

Está prohibida la copia o el uso de la propiedad intelectual de la Firma para uso personal y/o para beneficio de cualquier tercero durante o después de su relación laboral con Deloitte.



Recursos

Dónde ir en busca de ayuda

Si necesita ayuda con un asunto ético, o simplemente necesita hablar de algo con alguien imparcial, hay recursos disponibles para ayudarlo. A menudo estos asuntos no son blanco y negro, sino que tienen muchos tonos grises. Solo juntos, podemos llegar al lugar donde estamos "haciendo lo correcto, de la manera correcta.

Línea de Ayuda Ética

Acceso al Canal de Denuncias a través de este [link](#), para compartir una preocupación o realizar una pregunta.

Oficial de Ética

Usted puede enviar un reporte vía mail a:
Jaime Valenzuela
Oficial de Ética
Mail: cloficialdeetica@deloitte.com



Oficina central

Rosario Norte 407
Las Condes, Santiago
Chile
Fono: +56 227 297 000
Fax: +56 223 749 177
deloittechile@deloitte.com

Regiones

Av. Grecia 860
Piso 3
Antofagasta
Chile
Fono: +56 552 449 660
Fax: +56 552 449 662
antofagasta@deloitte.com

Alvares 646
Oficina 906
Viña del Mar
Chile
Fono: +56 322 882 026
Fax: +56 322 975 625
vregionchile@deloitte.com

Chacabuco 485
Piso 7
Concepción
Chile
Fono: +56 412 914 055
Fax: +56 412 914 066
concepcionchile@deloitte.com

Quillota 175
Oficina 1107
Puerto Montt
Chile
Fono: +56 652 268 600
Fax: +56 652 288 600
puertomontt@deloitte.com

www.deloitte.cl

Esta publicación es solamente para distribución y uso interno entre el personal de Deloitte Touche Tohmatsu Limited, sus firmas miembro y sus afiliados.

Ni Deloitte Touche Tohmatsu Limited, ni ninguna de sus firmas miembro será responsable por alguna pérdida sufrida por alguna persona que utilice esta publicación.

Deloitte © se refiere a Deloitte Touche Tohmatsu Limited, una compañía privada limitada por garantía, de Reino Unido, y a su red de firmas miembro, cada una de las cuales es una entidad legal separada e independiente. Por favor, vea en www.deloitte.com/cl/acercade la descripción detallada de la estructura legal de Deloitte Touche Tohmatsu Limited y sus firmas miembro.

Deloitte Touche Tohmatsu Limited es una compañía privada limitada por garantía constituida en Inglaterra & Gales bajo el número 07271800, y su domicilio registrado: Hill House, 1 Little New Street, London, EC4A 3TR, Reino Unido.

© 2024 Deloitte. Todos los derechos reservados.