

De Algemene Rekenkamer Curaçao (de Rekenkamer) is een Hoog College van Staat dat zijn bestaansrecht ontleent aan de Staatsregeling van Curaçao. Vanuit een onafhankelijke positie onderzoekt zij de rechtmatigheid, doelmatigheid en doeltreffendheid van de inkomsten en uitgaven van het Land Curaçao. Daarnaast onderzoekt zij het functioneren en de integriteit van de overheid en van politieke en ambtelijke functionarissen bij de uitoefening van hun taken en bevoegdheden.

De Rekenkamer stelt zelfstandig haar onderzoeksagenda vast. De Staten van Curaçao, aan wie zij haar rapporten met conclusies en aanbevelingen aanbiedt, kunnen haar ook verzoeken een onderzoek uit te voeren. Een professioneel team voert de werkzaamheden onder aansturing van de secretaris zorgvuldig en integer uit. De standaarden en richtlijnen van INTOSAI vormen daarbij de leidraad.

Namens de Algemene Rekenkamer Curaçao is Deloitte op zoek naar kandidaten voor de functie van:

Manager Onderzoek

De functie

Als Manager Onderzoek volgt u externe ontwikkelingen die van belang zijn voor het werk van de Algemene Rekenkamer Curaçao. Samen met de Senior Onderzoeker stelt u onderzoeksplannen op voor jaarrekeningonderzoeken. U voert jaarrekeningcontroles uit of houdt toezicht op de uitvoering daarvan en op de rapportage van de bevindingen. Ook bereidt u samen met de Senior Onderzoeker rechtmatigheids- en doelmatigheidsonderzoeken voor. U beoordeelt onderzoeksvoorstellen en werkprogramma's en houdt toezicht op de uitvoering van deze onderzoeken. Over de bevindingen rapporteert u.

Bij complexe onderzoeken draagt u zelfstandig zorg voor de voorbereiding, uitvoering en rapportage. U stelt complexe onderzoeksrapporten op. Ook stelt u onderzoeksplannen op voor integriteitsonderzoeken, voert u deze onderzoeken uit en stelt u conceptrapporten op.

U bewaakt de voortgang, kwaliteit en planning van de verschillende onderzoeken en stuurt waar nodig bij om de beoogde resultaten te behalen. Daarnaast voert u voortgangsbesprekingen met de sectorleider over de onderzoeken.

Uw profiel

U beschikt over een afgeronde WO-opleiding tot Registeraccountant of Certified Public Accountant, een vergelijkbare relevante opleiding op WO-niveau of een postdoctorale opleiding. Daarnaast heeft u minimaal vijf jaar relevante werkervaring.

U heeft kennis van uw vakgebied en van nationale en internationale wet- en regelgeving. Ook heeft u inzicht in de bestuurlijke en maatschappelijke context en in de organisatie van het openbaar bestuur. U bent analytisch, onafhankelijk en vasthoudend. U kunt adviseren, onderzoeken begeleiden en toezicht houden op de kwaliteit en voortgang. Daarnaast bent u accuraat en communicatief sterk.

U beheerst het Papiaments, Nederlands en Engels uitstekend, zowel mondeling als schriftelijk.

Procedure

Deloitte Dutch Caribbean zal deze procedure uitvoeren namens de Rekenkamer. Voor nadere informatie kunt u contact opnemen met Deloitte Dutch Caribbean via +5999 433 3333 of via hrm@deloitte.cw. U kunt uw sollicitatiebrief en CV vóór zondag 30 oktober 2026 e-mailen naar hrm@deloitte.cw. U ontvangt binnen drie werkdagen een ontvangstbevestiging. Een assessment, een business case, een referentieonderzoek, een integriteitsscreening en een medisch onderzoek kunnen deel uitmaken van de selectieprocedure. Uw sollicitatie wordt vertrouwelijk behandeld.