

Datenschutzerklärung und Einwilligungserklärung für Kandidat:innen und Bewerber:innen

1. Vorwort

Gleich vorweg: Wir behandeln Ihre personenbezogenen Daten vertraulich und entsprechend den gesetzlichen Datenschutzvorschriften, insbesondere der Datenschutzgrundverordnung („DSGVO“) und dem Datenschutzgesetz („DSG“).

Nachfolgend möchten wir Sie informieren, welche personenbezogenen Daten wir von Ihnen erheben, wozu wir diese benötigen, wie wir sie verwenden und an wen Sie sich bei Fragen wenden können.

Sämtliche personenbezogene Bezeichnungen sind geschlechtsneutral zu verstehen.

2. Wer sind wir?

Als führender Anbieter von Professional Services betreut Deloitte mit rd. 1.900 Mitarbeiter:innen an 15 Standorten Unternehmen und Institutionen in den Bereichen Wirtschaftsprüfung, Steuerberatung, Consulting, Financial Advisory und Risk Advisory. Kund:innen profitieren von der umfassenden Expertise sowie tiefgehenden Branchen-Insights. Deloitte Legal und Deloitte Digital vervollständigen das umfangreiche Serviceangebot.

Deloitte Österreich besteht aus der:
Deloitte Services Wirtschaftsprüfungs GmbH, FN 44840 t
Renngasse 1/ Freyung
1010 Wien
T: +43 1 53 700-0
F: +43 1 53 00-1000
E: office@deloitte.at

(nachfolgend kurz **„Deloitte AT“**) sowie den mit Deloitte AT verbundenen Österreichischen Deloitte Gesellschaften.

Wir sind an folgenden Standorten tätig:
<https://www.deloitte.com/at/de/what-we-do/regions/unsere-standorte.html>

Zu den mit Deloitte AT verbundenen **„Österreichischen Deloitte Gesellschaften“** zählen die unter https://www.deloitte.com/at/de/legal/legal-disclosures.html?icid=bn_legal-disclosures genannten Unternehmen und die Jank Weiler Operenyi Rechtsanwälte GmbH | Deloitte Legal.

Deloitte AT sowie die verbundenen Österreichischen Deloitte Gesellschaften werden zusammenfassend vorstehend und nachstehend **„Deloitte Österreich“** genannt.

3. An wen richtet sich diese Datenschutzerklärung?

Diese Datenschutzerklärung richtet sich an Personen, die sich initiativ oder für eine bestimmte Stelle bei Deloitte Österreich oder bei einem/einer unserer Kund:innen bewerben möchten und/oder sich (nur) ein kostenloses Bewerbungsprofil bzw. Karriereprofil in unserem Kandidat:innenportal erstellen (nachfolgend auch **„Kandidat:innen“** genannt).

4. Wer ist verantwortlich für die Datenverarbeitung?

Verantwortlicher gemäß Art 4 Z 7 DSGVO ist die oben angeführte Deloitte Services Wirtschaftsprüfungs GmbH (in der Folge **„Deloitte AT“**, der **„Verantwortliche“**, **„wir“** oder **„uns“**).

Soweit die ausgeschriebene bzw. zu besetzende Stelle bei einer der unter Punkt 2. genannten Österreichischen Deloitte Gesellschaften besteht, erfolgt die Verarbeitung durch Deloitte AT im Auftrag (Art 4 Z 8 DSGVO) der jeweils betroffenen Österreichische Deloitte Gesellschaft.

Dementsprechend haben auch die jeweiligen Recruiter:innen der Österreichischen Deloitte Gesellschaften Zugriff auf Ihre Daten, bei denen Sie sich bewerben. Details dazu entnehmen Sie bitte Punkt 8.

Als Kandidat:innen können Sie Ihre Datenschutz-Rechte (siehe weiter unten Punkt 10.) zentral bei unserem/unserer gemeinsamen Datenschutzbeauftragten geltend machen. Alle verbundenen Unternehmen sind zur Vertraulichkeit und zur Einhaltung des geltenden Datenschutzrechtes verpflichtet.

5. Welche personenbezogenen Daten erheben und verarbeiten wir?

a) Folgende Kategorien von Daten werden bei Erstellung eines Bewerbungsprofils im Kandidat:innenportal durch Eingabe in Pflichtfelder bzw. automatisiert erhoben und in weiterer Folge verarbeitet:

- Personendaten: Vor- und Nachname
- Kontaktdaten: E-Mail-Adresse
- Kontaktdaten: Telefonnummer
- Wohnort
- Bewerbungsunterlagen: Lebenslauf
- Datum und Uhrzeit der Registrierung bzw. Aktualisierung
- Server-Log Files (IP-Adresse, Datum und Uhrzeit der Anfrage, Inhalt der Anforderung (konkrete Seite), Browser, Betriebssystem und dessen Oberfläche sowie Sprache und Version der Browsersoftware)

b) Folgende Kategorien von Daten können bei Erstellung eines Bewerbungsprofils im Kandidat:innenportal zusätzlich durch freiwillige Eingabe oder zusätzliche Anforderung erhoben und in weiterer Folge verarbeitet werden:

- Personendaten: Geburtsdatum
- Adressdaten
- Bewerbungsunterlagen: z.B. Qualifikationsnachweise, Zeugnisse
- Beruflicher Werdegang: Angaben zu ihren bisherigen Beschäftigungen
- Daten zu Ihrer Ausbildung: z.B. Angaben zu Studien- oder Schulabschlüssen
- Berufliche Anforderungen: z.B. gewünschtes Beschäftigungsausmaß, Wunschgehalt, mögliches Eintrittsdatum, Kündigungsfrist
- Fähigkeiten und Qualifikationen: z.B. Zusatzausbildungen, Zertifikate, Sprachen, Hobbies

c) Bei der Bewerbung auf eine Position werden zu dieser Position hinterlegte Stichwörter bzw. Anforderungen mit den im Zuge der Erstellung des Bewerbungsprofils bzw. der Bewerbung gemachten Angaben automatisiert abgeglichen und ein sogenannter Matchscore sowie eine Zusammenfassung der Schlüsselinformationen der Bewerbung gebildet. Der Matchscore ist lediglich ein Anhaltspunkt für Recruiter:innen für die grundsätzliche Übereinstimmung der Bewerbung mit der Stellenbeschreibung. Die Zusammenfassung ermöglicht Recruiter:innen eine erste Beurteilung der Kandidat:innen. Es erfolgt jedoch keine automatisierte Entscheidung basierend auf diesen Informationen (siehe dazu auch unten Punkt 7.).

d) Folgende Kategorien von Daten werden zur Erstellung des Kandidat:innenreports erhoben und weiterverarbeitet:

- Stammdaten (Personen-, Adress- und Kontaktdaten)
- Bewerbungsunterlagen (z.B. Lebenslauf und Zeugnisse)
- berufliche Anforderungen (z.B. Wunschgehalt oder Kündigungsfrist)
- Einschätzung des/der Deloitte AT Recruiter:in basierend auf den gemeinsamen Gesprächsterminen und Gesprächsnotizen sowie den Ergebnissen allenfalls durchgeführter (Online-)Potenzialanalysen, sonstiger Assessments oder diagnostischer Testverfahren sowie den Ergebnissen der Online-Recherche über allgemein zugängliche Quellen (etwa Medienberichte) und berufliche Netzwerke (etwa LinkedIn oder Xing)
- angepasst an das jeweilige Stadium des Bewerbungsprozesses: (Gereinigte) Gesamtübersichten aller oder ausgewählter Bewerber:innen für die Position (etwa in Form einer Matrix, einer Longlist, einer Shortlist oder einer Hearingübersicht)

Wir machen Sie darauf aufmerksam, dass Gesundheitsdaten, Informationen über die rassische oder ethnische Herkunft, politische, religiöse, gewerkschaftliche oder sexuelle Orientierung zu den als „sensibel“ geltenden Daten gehören (sog. besondere Kategorien personenbezogener Daten gemäß Art 9 DSGVO). Deshalb bitten wir Sie, **solche Daten nicht an uns zu übersenden**, weder als Bestandteil von Lebensläufen noch in Form anderer Dokumente und Unterlagen.

6. Zu welchem Zweck und auf welcher Grundlage verarbeiten wir Ihre Daten?

Wir verarbeiten Ihre Daten unterschiedlich und abhängig davon, ob Sie sich bei Deloitte Österreich oder bei einem/einer unserer Kund:innen beworben haben.

Sie sind zur Offenlegung Ihrer personenbezogenen Daten weder gesetzlich noch vertraglich verpflichtet. Allerdings können wir ohne die im Rahmen der Bewerbung verpflichtend einzugebenden personenbezogenen Daten (gekennzeichnet durch Pflichtfelder) keine Bewerbungen entgegennehmen und bearbeiten sowie Sie nicht über passende Jobs informieren.

6.1. Anlage eines Kandidat:innenprofils

Mit der Erstellung eines Kandidat:innenprofils in unserem Kandidat:innenportal nutzen wir Ihre unter Punkt 5. a) genannten Personen- und Kontaktdaten sowie Ihre Bewerbungsunterlagen zur Entgegennahme von Bewerbungen, Karriereberatung und Vermittlung von Jobs. Für bestimmte Positionen können weitere Angaben/Unterlagen notwendig sein, darüber hinaus können Sie auch freiwillige noch ergänzende Angaben machen und Unterlagen (bspw. Qualifikationsnachweise) hochladen (siehe oben Punkt 5. b)).

Nach der Erstellung des Bewerbungsprofils erhalten Sie einen direkten Link zu Ihrem Profil, können dieses bearbeiten, sich auf offene Positionen bei Deloitte Österreich, bei Kund:innen von Deloitte AT oder ohne konkrete Job-Position für die Job Vermittlung über unseren Kandidat:innenpool (Initiativbewerbung) bewerben sowie den Status von Bewerbungen einsehen.

Rechtsgrundlage für diese Verarbeitung ist die Erfüllung (vor)vertraglicher Maßnahmen (Art 6 Abs 1 lit b DSGVO).

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der unter Punkt 5. a) genannten Server-Log-Files ist das berechtigte Interesse des Verantwortlichen gemäß Art 6 Abs 1 lit f DSGVO an der Optimierung des Kandidat:innenportals in Bezug auf die System-Performance und Benutzerfreundlichkeit sowie um die Sicherheit und Stabilität des Kandidat:innenportals zu erhöhen und Angriffe auf die dahinterliegende Webseite und Missbrauch erkennen und verfolgen zu können.

Mit Erstellung des Kandidat:innenprofils stimmen Sie zudem der Evidenzhaltung Ihrer Bewerbungsunterlagen nach Ablehnung einer Bewerbung bzw. im Falle einer Initiativbewerbung für die Dauer von 5 Jahren sowie der Kontaktaufnahme während diesem Zeitraum durch Deloitte AT um Ihnen passende Stellenangebote vorzuschlagen zu. Diese Einwilligung können Sie jederzeit mit Wirkung für die Zukunft durch Löschung Ihres Kandidat:innenprofils widerrufen (siehe dazu im Detail auch unter Punkt 10.)

6.2. Bewerbung auf eine offene Position oder Initiativbewerbung bei Deloitte Österreich

Nachdem Sie sich bei Deloitte Österreich beworben haben, prüft ein:e Deloitte AT Recruiter:in Ihr Kandidat:innenprofil (zu den darin enthaltenen Daten siehe oben Punkt 5. a) und b)) sowie die Anforderungen der offenen Position (oder im Fall der Initiativbewerbung die Anforderungen von aktuell offenen Positionen) und nimmt per E-Mail oder Telefon mit Ihnen Kontakt auf, um die weiteren Schritte zu besprechen. Dabei ist leider nicht immer die erste Bewerbung erfolgreich. Auch in diesem Fall nehmen die Deloitte AT Recruiter:innen per E-Mail oder Telefon Kontakt mit Ihnen auf.

Kommen Sie in die engere Auswahl für eine Position, können neben einem oder mehreren Bewerbungsgesprächen auch (Online-)Potenzialanalysen oder andere Assessments und diagnostische Testverfahren durchgeführt werden. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nehmen Deloitte AT Recruiter:innen per E-Mail oder Telefon Kontakt mit Ihnen auf.

Sollte Ihre Bewerbung nicht erfolgreich sein oder haben Sie sich initiativ beworben, nimmt Deloitte AT ihre Bewerbung in Evidenz. Sobald es weitere passende Job-Positionen bei Deloitte Österreich oder einem/einer unserer Kund:innen gibt, nimmt ein:e Deloitte AT Recruiter:in wieder Kontakt mit Ihnen auf, um die Möglichkeit einer Bewerbung auf diese Job-Position sowie die weiteren Schritte zu besprechen (siehe dazu auch unten Punkt 6.3.).

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung im Rahmen der Prüfung und Bearbeitung Ihrer Bewerbung ist die Erfüllung (vor)vertraglicher Maßnahmen (Art 6 Abs 1 lit b DSGVO). Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der unter Punkt 5. c) genannten Informationen ist das berechtigte Interesse (Art 6 Abs 1 lit f DSGVO) von Deloitte AT an einer effektiveren Abwicklung der Bewerbungsverfahren.

Rechtsgrundlage für die Evidenzhaltung Ihrer Bewerbung und spätere Kontaktaufnahme bei passenden Stellenangeboten ist Ihre durch Erstellung des Kandidat:innenprofils erteilte Einwilligung gemäß Art 6 Abs 1 lit a DSGVO (siehe oben Punkt 6.1.), die Sie jederzeit mit Wirkung für die Zukunft durch Löschung Ihres Kandidat:innenprofils widerrufen können (siehe dazu im Detail auch unten unter Punkt 10.).

6.3. Bewerbung auf eine offene Position oder Initiativbewerbung bei unseren Kund:innen

Nachdem Sie sich bei Deloitte AT für eine offene Position bei einem/einer unserer Kund:innen oder für die Job Vermittlung beworben haben, prüft ein:e Deloitte AT Recruiter:in Ihr Kandidat:innenprofil (zu den darin enthaltenen Daten siehe oben Punkt 5. a) und b)) sowie die Anforderungen der offenen Position (oder im Fall der Job Vermittlung die Anforderungen der aktuell offenen Positionen unserer Kund:innen) und nimmt per E-Mail oder Telefon mit Ihnen Kontakt auf, um die weiteren Schritte zu besprechen. Dabei ist leider nicht immer die erste Bewerbung erfolgreich. Auch in diesem Fall nehmen die Deloitte AT Recruiter:innen per E-Mail oder Telefon Kontakt mit Ihnen auf.

Sobald Sie in der engeren Auswahl für eine offene Position bei einem/einer unserer Kund:innen sind und Ihnen der Name des Kunden bekannt ist, erstellt Deloitte AT einen oder mehrere positionsbezogene(n) Kandidat:innenreport(s), welche die unter Punkt 5. □ genannten Daten und Inhalte umfassen können und – sofern eine Bewerbungsfrist festgelegt wurde, nach Ablauf dieser – an unsere Kund:innen übermittelt werden. Bewerbungen, die Sie vor dem Ablauf der Bewerbungsfrist zurückziehen leiten wir nicht an unsere Kund:innen weiter.

Bei der Durchführung von (Online-)Potenzialanalysen sonstigen Assessments oder diagnostischen Testverfahren werden zusätzlich zu den individuellen und aggregierten Berichten in den Reports auch die Detailergebnisse der jeweiligen Verfahren von Deloitte AT gespeichert. Ergebnisse der Online-Recherchen resultieren ausschließlich aus öffentlich zugänglichen Medien (etwa Suchmaschinen oder öffentliche Profile in beruflichen Netzwerken wie LinkedIn oder Xing).

Sollte Ihre Bewerbung nicht erfolgreich sein oder haben Sie sich initiativ beworben, nimmt Deloitte AT ihre Bewerbung in Evidenz. Sobald es weitere passende Job-Positionen bei Deloitte Österreich oder einem/einer unserer Kund:innen gibt, nimmt ein:e Deloitte AT Recruiter:in wieder Kontakt mit Ihnen auf, um die Möglichkeit einer Bewerbung auf diese Job-Position sowie die weiteren Schritte zu besprechen (siehe dazu auch oben Punkt 6.2.).

Deloitte AT nutzt die Kandidat:innenreports zur Präsentation geeigneter Bewerber:innen gegenüber seinen Kund:innen sowie zur Dokumentation und zum Nachweis der Erfüllung eigener vertraglichen Pflichten bei der Vermittlung von Jobs gegenüber Kund:innen. Rechtsgrundlagen für diese Verarbeitung sind daher sowohl die Erfüllung (vor-)vertraglicher Maßnahmen (Art 6 Abs 1 lit b DSGVO) Ihnen gegenüber als auch unser berechtigtes Interesse (Art 6 Abs 1 lit f DSGVO) am Nachweis unserer vertraglichen Pflichten gegenüber unseren Kund:innen. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der unter Punkt 5. c) genannten Informationen ist das berechtigte Interesse (Art 6 Abs 1 lit f DSGVO) von Deloitte AT an einer effektiveren Abwicklung der Bewerbungsverfahren.

Rechtsgrundlage für die Evidenzhaltung Ihrer Bewerbung und spätere Kontaktaufnahme bei passenden Stellenangeboten ist Ihre durch Erstellung des Kandidat:innenprofils erteilte Einwilligung gemäß Art 6 Abs 1 lit a DSGVO (siehe oben Punkt 6.1.), die Sie jederzeit mit Wirkung für die Zukunft durch Löschung Ihres Kandidat:innenprofils widerrufen können (siehe dazu im Detail auch unten unter Punkt 10.).

6.4. Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen

Sofern dies im Einzelfall notwendig ist, verarbeiten wir aufgrund unseres berechtigten Interesses (Art 6 Abs 1 lit f DSGVO) Ihre bereitgestellten Daten im dafür notwendigen Ausmaß weiters zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen (etwa nach dem Gleichbehandlungs- oder Behinderteneinstellungsgesetz).

7. Erfolgt ein sogenanntes Profiling?

In unseren Recruiting-Prozessen gibt es keine Automatismen, die dazu führen, dass Kandidat:innen vollautomatisch aus dem Bewerbungsprozess ausscheiden oder einem unserer Auftraggeber automatisch (nicht) vorgeschlagen werden. Dies gilt insbesondere für die unter Punkt 5. c) genannten Informationen. Die Entscheidung, welche Kandidat:innen für welche Positionen angesprochen oder in den Recruiting-Prozess aufgenommen werden, trifft immer der/die zuständige Deloitte AT Recruiter:in. Es besteht somit keine automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling gemäß Art 22 DSGVO.

8. Wer erhält Ihre Daten?

8.1. Kandidat:innenprofil

a) Recruiter:innen der Österreichischen Deloitte Gesellschaften

Zur zweckentsprechenden Bearbeitung Ihrer Bewerbung bzw. zur Prüfung sowie Besetzung passender offener Stellen haben die Recruiter:innen der mit Deloitte AT verbundenen Österreichischen Deloitte Gesellschaften Zugriff auf die Daten Ihres Kandidat:innenprofils (Punkt 5.).

Rechtsgrundlage für diese Übermittlung ist, sofern sich der Zugriff nicht ohnedies im Rahmen der unter Punkt 4. genannten Auftragsverarbeitung ereignet, die Erfüllung (vor-)vertraglicher Maßnahmen (Art 6 Abs 1 lit b DSGVO) Ihnen gegenüber.

b) Technische Dienstleister

Technischer Bereitsteller der Plattform des Kandidat:innenportals und Auftragsverarbeiterin (Art 4 Z 8 DSGVO) ist die SmartRecruiters GmbH, Wilhelmstraße 118, 10 963 Berlin.

8.2. Bewerbung bei Deloitte Österreich

Führungskräfte der Österreichischen Deloitte Gesellschaften

Zur zweckentsprechenden Bearbeitung Ihrer Bewerbung bzw. zur Prüfung sowie Besetzung passender offener Stellen werden Ihre Daten, wie Stammdaten (Personen-, Adress- und Kontaktdaten), Ihre Bewerbungsunterlagen (z.B. Lebenslauf und Zeugnisse), berufliche Anforderungen (z.B. Wunschgehalt oder Kündigungsfrist) oder die Einschätzung des/der Deloitte AT Recruiter:in basierend auf Gesprächsterminen und -notizen, den für die konkrete Job-Position zuständigen Führungskräften bei bzw. den mit Deloitte AT verbundenen Österreichischen Deloitte Gesellschaften zur Verfügung gestellt.

Rechtsgrundlage für diese Übermittlung ist, sofern sich die Offenlegung nicht ohnedies im Rahmen der unter Punkt 4. genannten Auftragsverarbeitung ereignet, die Erfüllung (vor-)vertraglicher Maßnahmen (Art 6 Abs 1 lit b DSGVO) Ihnen gegenüber.

8.3. Bewerbung bei Kund:innen von Deloitte AT

Kund:innen von Deloitte AT

Zur Bearbeitung Ihrer Bewerbung leitet Deloitte AT den/die Kandidatenreports, wie oben unter Punkt 6.3. im Detail beschrieben, an Kund:innen von Deloitte AT weiter.

Deloitte AT nutzt die Kandidat:innenreports zur Präsentation geeigneter Bewerber:innen gegenüber seinen Kund:innen sowie zur Dokumentation und zum Nachweis der Erfüllung eigener vertraglichen Pflichten bei der Vermittlung von Jobs gegenüber Kund:innen. Rechtsgrundlagen für diese Übermittlung sind daher sowohl die Erfüllung (vor)vertraglicher Maßnahmen (Art 6 Abs 1 lit b DSGVO) Ihnen gegenüber als auch unser berechtigtes Interesse (Art 6 Abs 1 lit f DSGVO) am Nachweis unserer vertraglichen Pflichten gegenüber unseren Kund:innen.

9. Wie lange werden Ihre personenbezogenen Daten gespeichert?

a) Kandidat:innenprofil

Die Daten Ihres Kandidat:innenprofils werden für die Dauer von 5 Jahren zum Zwecke der Evidenzhaltung gespeichert und dann gelöscht. Sollte es zu einem späteren Zeitpunkt eine für Sie interessante Job-Position geben, können Sie sich jederzeit erneut ein Profil erstellen.

b) Bewerbung bei Deloitte Österreich

Ist Ihre Bewerbung erfolgreich, werden Ihre Daten weiter zur Begründung und Erfüllung des Arbeitsverhältnisses verarbeitet. Näher Informationen dazu finden Sie dann in der Mitarbeiter:innendatenschutzerklärung.

Ist Ihre Bewerbung nicht erfolgreich, werden wir Ihre Bewerbung für die Dauer von 5 Jahren in Evidenz halten und anschließend löschen.

c) Kandidatenreport

Kandidat:innenreports werden so lange gespeichert, wie dies zum Nachweis unserer vertraglichen Pflichten gegenüber unseren Kund:innen oder zur Erfüllung gesetzlicher Dokumentationspflichten (z.B. Bundesabgabenordnung in Zusammenhang mit vermittelten Job-Positionen) notwendig ist. In der Regel sind das 10 Jahre.

d) Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen

Soweit Ihre Daten zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich sind, verarbeiten wir diese Daten bis zum rechtskräftigen Abschluss etwaiger Verfahren.

10. Welche Rechte haben Sie?

Bei Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen haben Sie als Betroffener das Recht auf Auskunft über Ihre verarbeiteten personenbezogenen Daten, deren Herkunft und Empfänger und den Zweck der Datenverarbeitung sowie das Recht auf Berichtigung, Datenübertragbarkeit, Einschränkung der Bearbeitung sowie Sperre oder Löschung unrichtiger bzw. unzulässig verarbeiteter Daten.

Sie haben zudem das Recht, der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu widersprechen, wenn sich aus Ihrer besonderen Situation Gründe dafür ergeben. Der Verarbeitung zu Direktmarketingzwecken können Sie unabhängig davon jederzeit und grundlos widersprechen.

Sie haben überdies jederzeit das Recht, eine erteilte Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.

Die Einwilligung in die Speicherung Ihrer Daten zu Zwecken der Evidenzhaltung können Sie einfach durch selbstständige Löschung Ihres Kandidat:innenprofils widerrufen.

Wenn Sie der Auffassung sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gegen das geltende Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche in einer anderen Weise verletzt worden sind, haben Sie das Recht auf Beschwerde bei der zuständigen Aufsichtsbehörde, In Österreich ist das die Datenschutzbehörde.

11. An wen können Sie sich wenden?

Bei Fragen zu dieser Datenschutzerklärung oder zur Ausübung Ihrer Rechte wenden Sie sich bitte an unsere:n Datenschutzbeauftragte:n unter privacy@deloitte.at. Sie können Anfragen auch direkt an die Deloitte Services Wirtschaftsprüfungs GmbH, Renngasse 1/ Freyung, Postfach 2, 1010 Wien, Österreich, z.H. des/der Datenschutzbeauftragten richten.