

# Deloitte.



关键时刻 V  
财务2025

(德勤预测)

# 引言

从手机应用，到家庭自动化，到无现金商务，对于当下的消费者而言，数字化颠覆性变革已然成为新常态。我们的工作内容以及工作方式正因此发生翻天覆地的变化。

在商业领域，机器人正日益与人类协同合作，完成汽车制造、包裹派送、电脑设计以及发电等任务。区块链技术被用来追踪钻石的供应并监控建造设备。智能设备正逐渐应用于医院、海运集装箱、药店以及更多领域。

这亦将对未来财务的各个方面产生深远的影响。

未来七年，这些相同的技术将会逐步应用于您的公司，帮助您的财务部门增强能力、提高效率并可能降低成本。我们的工作内容和工作方式将被重新定义。

据我们所知，目前还没有任何企业对此进行全面的应用。也尚未在财务领域开展。

但是，变革正在到来。

# 当前形势

虽然许多领先的财务组织正通过试点运行进行新技术试验，但我们还没有看到大规模的转型变革，通往未来的路线图仍在绘制中。

好的一面是，市场已经拥有重塑财务部门所需的技术，且这些技术正在不断改进和完善。同时，我们亦可借鉴其他业务部门的实践。现代化的工厂使我们认识到自动化技术带来的变化。智能合约为我们展示了资产跟踪管理的新方式。这些经验使我们无需推倒重来，因此可专注于技术调整和应用，使之适应新的需求。

最重要的，财务所支持的业务领导们需秉承以人为本的理念。他们了解技术正以何种方式为自己创造更加优质便捷的生活。他们亦希望通过技术为财务带来同样的改变。

业务的需求不断增长，创新的步伐不断加速。首席财务官须针对变革提前规划，否则将被淘汰。

财务

2025

# 德勤预测

就财务领域而言，我们认为我们有责任对财务组织的未来发展进行预测。预测的方法简单直接。我们仔细研究了财务领导人的工作实践，并结合现有可用技术，提出以下问题：假如我们融合不同技术重塑未来，将会出现何种可能？财务工作将如何开展？由谁完成？财务部门如何为推动公司取得成功做出更大贡献？带着这些问题，我们对未来财务的预测如下。



# 德勤预测



## 1. 财务处理

随着自动化与区块链技术在财务运营领域的不断渗透，非接触式业务将成为大势所趋。



## 3. 财务周期

财务工作的实时性增强，定期汇报将难以有效驱动运营和决策（即使曾经如此）。



## 6. 财务系统

财务应用系统和微服务将对传统ERP形成挑战。规模较大的供应商应当对此做好准备。



## 2. 财务角色

随着业务自动化，财务将在提供商业洞察及卓越服务领域投入至少两倍于现在的时间和精力，随着工作场所内技术和人力的融合，对财务专业人员技能的要求将会发生显著变化。



## 4. 自助服务

自助服务将成为常态，并对财务职能构成挑战。



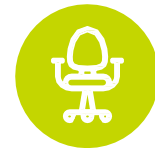
## 7. 数据治理

尽管应用程序编程接口（API）的广泛应用将推动数据标准化，但这远远不够，许多企业仍旧难以清理其杂乱无章的数据。



## 5. 运营模式

机器人和算法的应用以及财务工作人员的日渐多元化将共同催生新的服务交付模式。自由职业者、临时工以及众包工人将一起合作共事。企业将会评估自动化对在岸和离岸运营的效益。



## 8. 未来工作

员工将以新的方式从事新的工作，其中某些部分将使首席财务官感到不安。

01	财务处理	8	05	运营模式	16
02	财务角色	10	06	财务系统	18
03	财务周期	12	07	数据治理	20
04	自助服务	14	08	未来工作	22



# 财务处理

随着自动化与区块链技术在财务运营领域的不断渗透，

基于云计算的ERP系统、自动化以及认知创新将在未来数年内继续保持快速发展态势，进而从根本上简化流程，释放劳动力。区块链的应用将进一步加速这一进程。随着变革的推进，人的能力将得到解放，从而创造更大的价值。



## 工作

财务部门的工作重点逐步转向系统的设计、布局和维护，传统流程以及相关流程壁垒将不复存在。财务部门能够有效通过自动化方式开展业务活动和管治工作。实时指标和监控也将变得必不可少。



## 工作人员

劳动力因机器人以及认知智能而得到增强，财务部门需要具备系统搭建和集成技术的人才，其中既包括传统员工，也包括合同工或自由职业者等其他类型的员工。无论是哪一类型，兼具技术与业务能力的人才将备受青睐。目前这类专业人才已处于供不应求的状态。市场对综合型人才（包括兼具表内及表外业务能力的新型人才）的需求将会增长。



## 工作场所

财务部门将迎来劳动力的变革，进一步广泛渗透至业务流程之中。领先的组织将成立财务指挥中心，组建专业小组通过智能仪表盘对各项流程实施全面监控。聊天机器人和语音集成将得到广泛应用，各利益相关方将因此能够以更直观的方式与技术和数据开展无缝互动。在上述变革的影响下，财务部门开展工作将变得更加敏捷，尤其为并购及剥离业务提供更加高效的支持。







## 财务处理 启示

有观点认为财务部门会因为数字化变革的冲击而消失，但我们认为这种情况不会发生。财务部门确实可能会更为精简，但这将主要在于运营财务职能（订单到现金、采购到付款等交易处理类等）总人数的减少。与此同时，对业务财务职能（业务合作伙伴、报告、规划、预算、预测等）和专业财务职能（税务、资金、投资者关系管理等）的需求则将会持续增长。

兼具技术与业务能力的人才将备受青睐。目前这类专业人才已处于供不应求的状态。



### 采取行动

- 指派团队去了解其他公司财务部门是如何试点应用数字化工具和自动化流程的。一些组织机构已开始研究那些将于2025年产生关键作用的技术。财务部门应了解同业动态，把握整体发展趋势。
- 审视组织内部劳动力最为密集的流程，并设想运用自动化和认知工具取代这一流程的情况。这一改变会对组织以及人才需求造成什么影响？参观考察一到两家自动化工厂，以获取灵感。



01

02

03

04

05

06

07

08



# 财务角色

随着业务自动化，财务将在提供商业洞察及卓越服务领域投入至少两倍于现在的时间和精力，但并不能保证成功。

财务部门能否继续协调目前所掌控的资源，将取决于其价值创造的能力。这将要求财务部门提供高质量的洞见和卓越的客户服务。部分财务组织将发展为全方位的业务服务中心。



## 工作

业务合作将向上游转移，不再局限于预算编制和汇报，而将包含情境规划、超前预测以及可视化能力提升等领域。业务合作团队将根据业务需求共同商讨最复杂的商业决策。信息贯穿于整个管理流程，能够及时为决策制定提供参考。常规预测将通过算法实现，同时数据科学家、宣传人员以及认知心理学家组成的团队将持续对算法进行评估。财务部门对整个公司的决策制定将具有更大的影响。



## 工作人员

计算机将会处理业务负责人所提出的常规要求，财务部门将变得更具前瞻性。人们在搜集分析所需数据上花费的时间将会减少，他们会更多地思考“这对于企业发展有何启示？”或者“企业如何才能缩小与预期业绩之间的差距？”。回答这些问题需清晰了解融资和资本运营情况，并能够提供资源配置相关建议。这将对目前广泛采用的业务财务工作产生巨大转变。



## 工作场所

由于财务部门需要为公司不同领域提供不同水平的服务，快速敏捷服务将成为财务部门需具备的重要能力。高绩效业务部门可能需要财务部门现场提供业务支持，并参与业务领导团队相关工作。绩效较为低下的部门亦可能需要财务部门提供现场支持，但主要是以业绩改善为目的。人员与技术的结合是保持团队互动协作的关键。





## 财务角色 启示

企业相信，不同领域之间的知识共享即使可能会导致一些问题，但却有益于企业发展。面对日益模糊的界限，企业应了解如何充分利用这一机遇。

常规预测将通过算法实现，由数据科学家、善于表达的人员以及认知心理学家组成的小团队将持续对算法进行评估。



### 采取行动

- 寻找团队中最佳的业务财务人员，并复制他们的成功经验。安排这些人员为其他团队成员提供培训，并将其作为内部标杆。
- 展望具备决策权的财务组织。将不同决策进行分类，帮助财务部门了解业务决策制定的方法和时机。



01

02

03

04

05

06

07

08



# 财务周期

财务工作的实时性增强。定期汇报将难以有效驱动运营和决策（即使曾经如此）

当财务部门能够按需即时提供实际数据和预测，那么传统的工作周期将变得无关紧要。传统意义上的运营数据与分析数据之间的分界线开始逐渐消失。财务部门仍需满足定期外部报告要求，而外部投资者亦可能需要财务部门更频繁地提供绩效相关信息。领先的财务组织将秉持新的工作信条：没有结账。月度或季度性预测将成为过去，实时预测的时代已经来临。



## 工作

利益相关方对于信息与洞见的期待值大幅提高。持续追踪销量、现金流、库存等情况将成为常态。监控信息提供设备的人员将负责审查信息质量。



## 工作人员

财务部门将非常看重能够开发自动汇报、预测以及端到端流程的数据科学家与设计人员。新型人才的融入将对因循守旧的领导形成挑战。新型人才将与传统的业务分析师开展合作，为财务部门的服务对象实时提供信息和洞见。此外，他们还将借助人工智能开发深度学习与模式识别，从而拓展人工能力范围。



## 工作场所

财务组织将采用更为扁平化的分布式架构，组成不同敏捷团队充分利用获取数据的即时性和便捷性，无论数据于何处或以何种方式生成。批量处理一词将成为旧时代的记忆。各系统将能够即刻提供流动数据。无缝衔接、无人工介入、整合的信息平台能让以上愿景成为现实。





## 财务周期 启示

如今许多财务工作周期均受到技术和数据处理局限的影响。由于条件有限，各项工作均只能按计划定期开展。当信息能够实现即刻获取之后，便无需沿用传统的工作周期。员工也将因此可专注于获取新的洞见，并采取相关行动。

月度或季度性预测将成为过去，实时预测的时代已经来临。



### 采取行动

- 哪些最重要的决策是按计划定期制定的？重新思考在实时运营的环境中如何制定这些决策。
- 列出清单，确定可利用实时自动化的应用案例。



01

02

03

04

05

06

07

08



# 自助服务

自助服务将成为常态，并对财务部门构成挑战。

许多业务人员在获取基本的财务信息时并不需要人工指引。如果能通过智能手机的数字语音获得答案，他们将非常乐意。包括预算查询和报告编写在内的许多活动都将实现自动化。随着时间的推移，智能终端将逐渐了解个体业务信息需求，并主动推送所需信息。受这一趋势影响，电子表格数据将被更为丰富直观的可视信息所取代，此类信息的获取更为直接，使用也更为便利。



## 工作

会计人员使用电子表格的时代将成为过去，未来将有**90%**的工作可通过技术完成，无需人工介入。业务人员、技术团队和财务战略规划人员之间实现跨部门合作才能创造更大价值。



## 工作人员

通过招聘人才来解决业务领导人提出的所有常规问题是不现实的。企业必须培养有利于促进自助服务文化所需的技能，才能在这个全新的时代繁荣发展。良好的客户体验至关重要，企业应确保拥有并培养了解这一重要性的人才。



## 工作场所

安全问题一直以来都是重点关注的领域，而在自助服务时代，安全问题的解决更是刻不容缓。财务部门监管的数据湖将向全新的业务人员开放。聊天机器人将成为人们与技术和数据互动的主要渠道。



01

02

03

**04**

05

06

07

08



## 自助服务 启示

随着人们对财务部门反应能力和信息质量期望的不断提升，有效实现自助服务变得尤为重要。服务对象能够通过自助途径获取所需信息，财务部门不应对此持悲观情绪，而应积极迎接这一趋势。

智能终端将逐渐了解个体业务信息需求，并主动传送所需信息。



### 采取行动

- 根据自己作为消费者在日常生活中使用自助服务工具的体验，试想如果也能在工作中为服务对象提供自助服务工具，将会产生怎样的效果？
- 了解同行们在掌控分析、报告、预测等方面是否做好了准备。



01

02

03

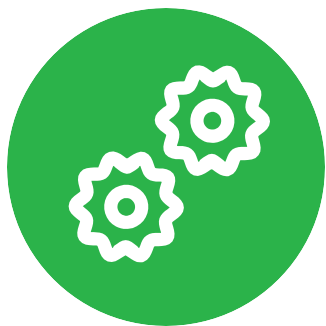
04

05

06

07

08



# 运营模式

机器人和算法的应用以及财务工作人员的日渐多元化将共同催生新的服务交付模式。自由职业者、临时工以及众包工人将一起合作共事。

企业将会评估自动化相对在岸和离岸运营的效益。自动化带来的成本效率提升，让财务部门重新评估其组织架构、工作地点以及无需人工干预的流程。“接入式财务服务”将受到更多公司的青睐。



## 工作

随着财务组织逐渐意识到自动化和区块链的巨大潜力，员工将更多地处理非常规以及洞见驱动型的工作——此类工作往往具有调查性质。从合同、发票或其他文件将特定数值复制粘贴到ERP系统的时代已一去不复返。领先的财务组织已开始着手设计自动化工具，用以完成相关工作。



## 工作人员

财务运营将依赖于财务部门、信息技术及业务部门之间日益密切的合作。许多财务组织将利用创新中心增进跨领域的了解和沟通。团队将融合机器人、区块链以及认知技术领域的专家，并具备多元化的人才模式，充分利用自由职业者、临时工和众包工人等不同组合。这些人员将在各个项目中合作，为企业各个领域提供支持，推进融合互通，消除壁垒。乐于学习和发展的人员将更有可能实现职业发展和个人成长。

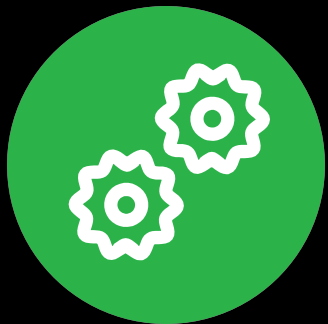


## 工作场所

跨部门团队的成员将通过相互学习不断成长。注重密切协作的新型领导和团队模式将逐渐盛行。该类模式将解决具有相同技能的个人或团体无法解决的复杂问题及挑战。未来财务的工作场所需赋能并促进各跨领域团队之间的广泛协作。便于使用、促进协作的技术将成为关键要素。







## 运营模式 启示

未来的离岸及外包市场可能发生颠覆性变革，离岸外包服务供应商及其能力会发生显著的变化。与此同时，未能在目前着手准备迎接未来趋势的财务组织将难以建立充满活力的跨部门团队。在瞬息万变的情况下，优秀的领导人对于实现成功转型至关重要。

“接入式财务服务” 将受到更多公司的青睐。



### 采取行动

- 与外包服务供应商会面，了解他们未来七年内自动化、认知以及区块链领域的策略。分析如何全面提高生产力，持续致力开发并利用自动化技术。
- 通过情境规划了解技术将如何对工作方式、工作地点以及由谁开展的选择产生影响。



01

02

03

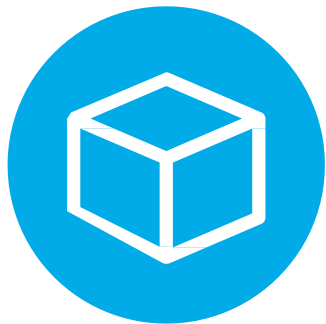
04

05

06

07

08



# 财务系统

财务应用和微服务将对传统ERP形成挑战。规模较大的供应商应当对此做好准备。

ERP供应商已逐步将自动化、区块链和认知工具等数字化技术应用于其产品之中，但这并不能阻止竞争的出现。新的参与主体纷纷进入ERP领域，借助ERP平台并与之融合，提供专业应用与微服务。基于云的ERP有助于确保持续获取最新发布版本。



## 工作

越来越多企业转而使用基于云的ERP，他们选择进一步实现标准化运作——其系统像智能手机一样运行，可在极短时间内完成下载更新。企业将从不断扩大的应用和微服务市场中购买所需，而不必打造定制化的系统。财务部门将负责了解这些全新服务如何实现协同合作，以简化流程并提供洞察。



## 工作人员

人类作为中间环节的时代即将终结。技术变得更为智慧，能够将自身融入ERP平台，无需人工介入。员工不再“充当应用”，而将专注于“使用应用”，为企业领导人提供必要信息，助其制定更为明智且迅速的决策。



## 工作场所

在定制化应用领域投入巨大的企业将面临由于复杂性而导致的逐渐攀升的成本。应对复杂性不仅需要为员工进行持续培训和发展，同时还要求部署专业人才。





# 财务系统 启示

财务部门迎来技术的黄金时期。随着云技术成为ERP的标准配置，财务应用和微服务将迅速普及。在不舍弃功能性的前提下，财务部门能够显著降低工作复杂性和技术投入成本。

基于云的ERP有助于确保持续获取最新发布版本。



## 采取行动

- 在近期云服务应用的推动下，ERP供应商正逐步为其产品组合增添新的功能及服务。向信息技术团队了解ERP提供商已经可以实现的服务，以及短期内的发展趋势。
- 若还未采取相应行动，应立即开始为财务部门制定落实云服务的路线图。



01

02

03

04

05

06

07

08



# 数据治理

尽管应用程序编程接口（API）的广泛应用推动了数据标准化，但这远远不够，许多企业仍旧难以清理其杂乱无章的数据。

很少有企业正在数据整理与整合方面投入所需的努力，这就意味着这些企业将无法充分获得数字化转型带来的价值。那些希望依靠万能解决方案来解决数据问题的企业将会大失所望。自动化和认知技术将使工作变得更易于完成，但工作仍将繁琐乏味。我们将面对的是各种标点符号、缩写、数据输入字段、术语以及数百个相似要素。这些工作并不炫目迷人，但却相当重要。



## 工作

数据治理如同牙线清洁。我们清楚其重要性，但却总是做不到位。这就解释了为何数据质量是财务部门面临的长期问题。而在未来几年内，增设首席数据官才是明智之举。尽管这项工作本身看似杂乱无章，但你必须了解相关工作是否正在取得成效。



## 工作人员

每个财务部门至少需要一名数据宣传专员，这名专员应具备推动数据持续改进的热情和影响力。将数据持续改进视为一项“登月计划”，需要多年坚持不懈的努力才能实现。首先制定长期持续的计划方案，然后开始努力整理数据仓库。



## 工作场所

数据既是技术问题，也是文化问题。若领导人不重视数据质量，财务组织将面临数据方面的种种挑战，阻碍员工发挥最佳工作水平。这些组织不仅不能为企业提供洞察及服务，还会由于数据完整性和完善度问题而困扰，不断采取补救措施才能继续推进工作。





# 数据治理 启示

对许多首席财务官而言，数据问题隐藏在表面之下，而有些首席财务官并未充分意识到为了满足他们在数据方面的需求所需完成的繁重工作。这在一定程度上是由于该等问题涉及技术因素，亦因为员工缺乏主动将问题上报至领导办公室的动力。没有人愿意传达坏消息。

自动化和认知技术将使工作变得更易于完成，但工作仍将繁琐乏味。



## 采取行动

- 与财务技术团队以及主数据管理负责人举行数据会议。要求审查关键业务分析所需数据的质量。
- 确定亟需改进的领域。也许目前问题还未能真正引起关注，但若最终必须（并必将）引起关注时，则将面临相当大的问题。



01

02

03

04

05

06

**07**

08



# 未来工作

员工将以新的方式从事新的工作，其中某些部分将使首席财务官感到不安。

财务人才模式不断快速发展，其中数据科学家、业务分析师和善于表达的人员将受到高度重视。这意味着许多财务组织需要做出重大变革。要做好准备，需确保新聘员工能够代表组织为之而奋斗的未来。除具体职位要求的技术能力外，新员工还应具备较强的客户服务意识、灵活性以及良好的协作能力等重要品质。此外，所有员工还应具备能力为提升财务部门在沟通、作用和影响力方面的价值做出积极贡献。确保每位新员工均能充分发挥自身价值。



## 工作

随着基于规则的工作大规模实现自动化，关注重点逐步转向面向业务的分析以及基于异常情况的调查。主动支持方面的工作将占用更多的时间。利用预测模型、自助式报告和数字助理等工具将提升员工工作能力，使其能为策略性介入提供更多建议。



## 工作人员

未来工作人员将需要密集应对跨部门团队以及持续协作。财务组织将要求员工比以往更加灵活开放地开展工作。数据科学家将与业务分析师合作，共同解决那些无法独立解决的问题。所有人都必须具备更多技术能力以及较强的服务客户意识。



## 工作场所

随着财务工作环境不断发展，更多自助服务投入使用，数字助理有望全面进驻分析师的工作领域。这项技术将不仅服务于财务部门的服务对象，亦将助益部门内部员工，运用新型工具使信息更加易于获取并加以分析。这一转变将提升可视化以及让员工保持紧密联系的工具的重要性。然而，未来还是可能会要求团队间保持近距离沟通，尤其是在项目和工作规划初期。



01

02

03

04

05

06

07

08



## 未来工作 启示

应用新技术比改变人才模型相对简单。两者之间明显存在关联性，但与员工相关的文化和组织变革却可能需要投入更多时间和精力才能实现。财务组织应当通过2025年的未来视角考查每一位新聘员工。

**所有员工均应具备能力为提升财务部门沟通、作用和影响力方面的价值做出积极贡献。确保每位新员工均能充分发挥自身价值。**



### 采取行动

- 与人力资源部共同明确财务部门的用人要求。识别能够代表部门所需人才类型的员工（包括新入职员工） - 尤其是那些你渴望得到的人才类型。
- 若希望员工具备更强的协作能力或技术能力，则应确保从这些维度对员工进行评估。
- 克服你的不安情绪，逐渐适应领导那些拥有你不太了解的技能的员工。



01

02

03

04

05

06

07

08

# 下一步行动

没有人能确切得知未来将会如何，但我们均有责任思考未来发展的趋势，并做好应对准备。对财务部门而言，这意味着需要从现在开始获取适当的人才和技术，以充分利用未来不可避免的颠覆性变革。在数字环境下，财务部门必须制定明确的愿景和战略才能有所斩获。把握当下，回顾过去，确保勾画出迈向未来的明确路线图。

不可否认，本文中的部分预测可能并不准确，但亦不可否认，部分预测将会成为现实。可以肯定的是，自动化趋势将在未来七年不断加速扩大，由此产生的巨大成本效益不容忽视。

对于希望为所支持的企业创造更多价值的财务组织而言，未来前景广阔。实现这一愿望的过程不会一帆风顺，但却必定令人振奋。首席财务官清楚地意识到，若财务部门能以更及时、更有效的方式提供更优质的财务信息，企业必将受益。这就是财务2025的关键所在。

“预测未来的最好方式就是*创造*未来。”

——彼得·德鲁克



01

02

03

04

05

06

07

08



# 联系人

## 胡伟杰

主管合伙人，中国区财务与绩效转型服务  
德勤管理咨询中国  
电话: +852 2238 7248  
电子邮件:  
[davidwwu@deloitte.com.hk](mailto:davidwwu@deloitte.com.hk)

## 杨颖

合伙人，国有企业财务与绩效转型服务  
德勤管理咨询中国  
电话: +86 10 8520 7822  
电子邮件:  
[megyang@deloitte.com.cn](mailto:megyang@deloitte.com.cn)

## Zaya Nyamdorj

合伙人，跨国企业财务与绩效转型服务  
德勤管理咨询中国  
电话: +86 21 6141 1008  
电子邮件:  
[zayanyamdorj@deloitte.com.cn](mailto:zayanyamdorj@deloitte.com.cn)

## 栾宇

合伙人，金融行业财务与绩效转型服务  
德勤管理咨询中国  
电话: +86 10 8512 5831  
电子邮件:  
[yluan@deloitte.com.cn](mailto:yluan@deloitte.com.cn)

## 黄耿

合伙人，财务与绩效转型服务，深圳  
德勤管理咨询中国  
电话: +86 10 8512 4813  
电子邮件:  
[anhuang@deloitte.com.cn](mailto:anhuang@deloitte.com.cn)

## 单艺

合伙人，财务与绩效转型服务，上海  
德勤管理咨询中国  
电话: +86 21 2316 6600  
电子邮件:  
[yishan@deloitte.com.cn](mailto:yishan@deloitte.com.cn)

## 周杰

合伙人，财务与绩效转型服务，上海  
德勤管理咨询中国  
电话: +86 21 6141 2688  
电子邮件:  
[carloshou@deloitte.com.cn](mailto:carloshou@deloitte.com.cn)

## 沈诗文

合伙人，财务与绩效转型服务，北京  
德勤管理咨询中国  
电话: +86 10 8512 4811  
电子邮件:  
[soshen@deloitte.com.cn](mailto:soshen@deloitte.com.cn)

## 杨扬

合伙人，财务与绩效转型服务，上海  
德勤管理咨询中国  
电话: +86 21 2316 6682  
电子邮件:  
[steveyang@deloitte.com.cn](mailto:steveyang@deloitte.com.cn)



01

02

03

04

05

06

07

08



关于德勤  
Deloitte（“德勤”）泛指一家或多家德勤有限公司，以及其全球成员所网络和它们的关联机构（统称为“德勤组织”）。德勤有限公司（又称“德勤全球”）及其每一家成员所和它们的关联机构均为具有独立法律地位的法律实体，相互之间不因第三方而承担任何责任或约束对方。德勤有限公司及其每一家成员所和它们的关联机构仅对自身行为及遗漏承担责任，而对相互的行为及遗漏不承担任何法律责任。德勤有限公司并不向客户提供服务。请参阅 [www.deloitte.com/cn/about](http://www.deloitte.com/cn/about) 了解更多信息。

德勤亚太有限公司（即一家担保有限公司）是德勤有限公司的成员所。德勤亚太有限公司的每一家成员及其关联机构均为具有独立法律地位的法律实体，在亚太地区超过100座城市提供专业服务，包括奥克兰、曼谷、北京、河内、香港、雅加达、吉隆坡、马尼拉、墨尔本、大阪、首尔、上海、新加坡、悉尼、台北和东京。

德勤于1917年在上海设立办事处，德勤品牌由此进入中国。如今，德勤中国为中国本地和在华的跨国及高增长企业客户提供全面的审计及鉴证、管理咨询、财务咨询、风险咨询和税务服务。德勤中国持续致力为中国会计准则、税务制度及专业人才培养作出重要贡献。德勤中国是一家中国本土成立的专业服务机构，由德勤中国的合伙人所拥有。敬请访问 [www2.deloitte.com/cn/zh/social-media](http://www2.deloitte.com/cn/zh/social-media)，通过我们的社交媒体平台，了解德勤在中国市场成就不凡的更多信息。

本通讯及任何附件只供内部传阅并只限于德勤有限公司、其全球成员所网络及它们的关联机构（统称为“德勤组织”）的人员使用。本通讯包含保密信息，仅供接收个人或实体使用。若您并非指定接收方，请立即告知我们，并在您的系统中删除本通讯及其所有副本。请勿以任何方式使用本通讯。

任何德勤有限公司、其成员所、关联机构、员工或代理方均不对任何方因使用本通讯而直接或间接导致的任何损失或损害承担责任。德勤有限公司及其每一家成员所和它们的关联机构均为具有独立法律地位的法律实体。

© 2021。欲了解更多信息，请联系德勤中国。