



## A career built around you

### Referendarinnen und Referendare (m/w/d)

Mit über 2.500 Anwältinnen und Anwälten in 75+ Ländern der Welt und rund 200 Anwälten in acht Städten in Deutschland erbringt Deloitte Legal hochqualifizierte und zugleich praxisnahe Beratung in allen Fragen des nationalen und internationalen Wirtschaftsrechts. Wir finden Lösungen für anspruchsvolle unternehmensrechtliche Fragestellungen und begleiten Unternehmen bei komplexen Transaktionen. Weltweit und vor Ort. Und wir bieten noch mehr: Eng vernetzte Beratung mit Tax, Audit & Assurance, Risk Advisory, Consulting und Financial Advisory.

Für unsere Büros in **Berlin, Düsseldorf, Frankfurt, Hamburg, Hannover, Köln, München** und **Stuttgart** suchen wir qualifizierte Referendarinnen und Referendare (m/w/d).

#### Ihre Aufgaben

- Im Rahmen Ihrer Anwalts- oder Wahlstation werden Sie als Teil unseres Teams in die Mandatsarbeit eingebunden, entwerfen Verträge und Gutachten zu unterschiedlichen Themen und begleiten gerichtliche Verfahren
- Sie unterstützen erfahrene Rechtsanwälte bei der Beratung unserer Mandanten in allen Fragen des Wirtschaftsrechts, insbesondere Gesellschaftsrecht, Arbeitsrecht und Commercial Law sowie bei M&A-Transaktionen
- Im Rahmen der engen Zusammenarbeit mit Kollegen aus anderen Deloitte-Funktionen lernen Sie nicht nur die Tätigkeit in einer Wirtschaftskanzlei kennen, sondern auch die Arbeit in einer der weltweit größten Professional Services Firms in über 150 Ländern

#### Ihr Profil

- Sie haben Ihr Studium mit überdurchschnittlicher juristischer Qualifikation abgeschlossen
- Sie verfügen über ein ausgeprägtes wirtschaftliches Verständnis
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse sind für Ihre Arbeit bei uns von großem Nutzen
- Sie haben Spaß daran, Ihr fachliches Können sowie Ihre Kreativität und Einsatzbereitschaft in praktische Ergebnisse umzusetzen

#### Wir bieten

- Ein vielfältiges und spannendes Aufgabenspektrum in einem kollegialen Arbeitsumfeld
- Unmittelbare Einbindung in die praktische Arbeit und direkte Betreuung durch einen Mentor
- Ein zentral gelegenes Büro mit sehr guter Anbindung an alle öffentlichen Verkehrsmittel und einer Vielzahl von nahe gelegenen Einkaufsmöglichkeiten
- Eine moderne Ausstattung
- Corporate Benefit-Programm: Mitarbeiterrabatte bei namhaften Anbietern in verschiedenen Bereichen, z.B. Technik, Mode, Reisen
- Frisches Obst, Softdrinks, Kaffee und Tee
- Gesundheitsprogramme, Sportinitiativen, Mitarbeiter-Events
- Last but not least: Eine Kultur der Vielfalt als wichtiger Baustein unseres Miteinanders

#### Ihr Kontakt

Ihre Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte per E-Mail an Herrn Rechtsanwalt Felix Skala, [career-legal@deloitte.de](mailto:career-legal@deloitte.de), [www.deloittelegal.de](http://www.deloittelegal.de).

**Experience the future of law, today**  
**Choose your impact.**