



סמנכ"ל בכיר שירות לקוחות

ט' אדר תשס"ט
05/03/09
01152109

לכבוד

המעבידים, המנכ"לים האחרים,
לשכות השירות ובתי התוכנה,
ציבור המייצגים

הנדון: **דיווח שנתי על ניכויים ממשכורת ומשכר עבודה (טופס 126) ועל ניכויים מתשלומים שאינם משכורת או שכר עבודה (טופס 856) לשנת המס 2008**

1. כידוע לכם, במסגרת תיקון מס' 161 תוקן סעיף 166 לפקודת מס הכנסה ונקבע כי החל משנת 2008, יוגשו דוחות הניכויים לשנת מס 2007 ואילך באופן "מקוון" בלבד.

דו"ח מקוון לעניין זה, הינו דו"ח ששודר ישירות לשע"מ באמצעות האינטרא-נט (למייצגים מקושרים למחשב שע"מ) או שודר באמצעות אתר האינטרנט של רשות המסים בישראל שכתובתו: www.mof.gov.il/taxes.

2. להזכירכם, המועד החוקי להגשת הדוחות (856/126) ה"מקוונים" הינו **עד לתאריך 30 לאפריל 2009**.

3. פתיחת המערכת לשידור והזנת דוחות מקוונים לשנת המס 2008

- המערכת ה"מקוונת" (האינטרנטית) לקליטת הדוחות השנתיים בניכויים **לשנת המס 2008** נפתחה לציבור המשתמשים ביום **05.03.2009**.

- לתשומת לב המייצגים המקושרים למחשב שע"מ, החל מהשנה שידור הדוחות יהיה באמצעות מערכת אינטרא-נטית חדשה (ולא ב- 4FT כבשנים עברו), שעל מועד פתיחתה תבוא הודעה בנפרד.

- המערכות ה"מקוונות" (האינטרנטית, האינטרא-נט למייצגים) כוללות הדרכה ספציפית לאופן התפעול והשימוש בהם.

חוברת ההדרכה לעריכת הדוחות השנתיים בניכויים ודברי ההסבר על תהליך השידור מפורסמים באתר של רשות המסים תחת הקישור: "מידע למעסיקים במ"ה".

- להורדת תוכנה לבדיקות לוגיות לדוחות 126 ו-856 לפני שדור הקובץ למערכת האינטרנטית, יש להיכנס לאתר: WWW.SHAAM.GOV.IL, "מעסיקים", "בדיקות לוגיות".

- **יודגש**: דו"ח ייחשב כדו"ח שהוגש רק לאחר העברת ההצהרה והצרופות **בהתאם** להנחיות ולפרסומים, למחלקת תפעול (מוקד הניכויים) שבחטיבת שירות לקוחות.

תאריך הגשת הדו"ח הינו התאריך שבו התקבלו טופס ההצהרה וכל הצרופות במוקד הניכויים. הדו"ח ייחשב כ-לא הוגש בהעדר אחת הצרופות.



סמנכ"ל בכיר שירות לקוחות

4. דוחות "ידניים" ו"ממוכנים"

יודגש כי על החייבים בדיווח 126 / 856 להגישם באופן מקוון בלבד. מוקד הניכויים ברשות המסים לא מקבל יותר דוחות שנתיים בניכויים (126 / 856) לשנת המס 2007 ואילך, המוגשים באופן "ידני" (על גבי טפסים) או "ממוכנים" (על גבי דיסקטים או תקליטורים). דוחות שיוגשו שלא בהתאם להנחיות, ייחשבו כאילו לא הוגשו.

5. למענה על שאלות נוספות

5.1 לתמיכה טכנית בתפעול המערכת האינטרנטית, האינטרא-נטית, להורדת תוכנה לבדיקות לוגיות ולקבלת פרטים לגבי סטאטוס קליטת הנתונים במחשב שע"מ, ניתן לפנות למוקד הטלפוני: למספרי טלפון 4954* (כוכבית מסים), 1-222-4954, 02-5656400.

5.2 לתמיכה בתהליך ההגשה אחר שדור הדו"ח המקוון: אשור הגשה, שדור דו"ח נוסף, ביטול דו"ח ששודר, שחזור טופס הצהרה

יש לפנות למח' תפעול שבחטיבת שירות לקוחות, כמפורט להלן:

- בשאלות בנוגע לדוחות 126 ששודרו בקובץ/בכספת - גב' שוש פרץ בטלפון: 02-5019364.
- בשאלות בנוגע לדוחות 856 ששודרו בקובץ/בכספת - גב' ציפי טרם בטלפון: 02-5019351.
- בשאלות בנוגע לדוחות 126/856 שהוזנו (במקום טופס "ידני") - גב' בת-שבע בראשי בטלפון: 02-5019380.
- בנושאים אחרים בקליטת הדוחות - גב' עליזה אלטרס בטלפון: 02-5019349, או לגב' אסתר רקח בטלפון: 02-5019419.

5.3 בשאלות הקשורות לקנסות על אי הגשת דוחות שנתיים 126 ו-856:

יש לפנות למשרד השומה בו מתנהל תיק הניכויים.

5.4 בשאלות הקשורות לפקודת מס הכנסה ולתקנות שהותקנו מכוחה בהקשר לדוחות השנתיים (126/856)

יש לפנות לעובדי חטיבת השומה וביקורת, כמפורט להלן:

- מר רימונד פיטוסי, המחלקה לפיתוח מקצועי, טלפון: 02-6559563.
- מר יצחק אורבך, המחלקה לפיתוח וייעול תהליכים, טלפון: 02-6559579.
- גב' מירקה אלורוז, המחלקה לפיתוח וייעול תהליכים, טלפון: 02-6559573.

בכבוד רב,

רשות המסים בישראל